



## 合同管理申请流程



HT202106290002

### 基本信息

申请人：	张云香	岗位：	
日期：	2021/06/29 11:42:17	申请人部门：	人力资源本部
邮箱：	hr@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	人力资源本部-人力专员-VDA6.3/VDA6.5培训合同-培训合同-其他类-北京光华荣昌合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	培训合同	合同编号：	QT-20210629-01
经办人：	李宏伟	合同类型：	其他类
产品类型：		是否为项目类：	否
立项号：		项目经理Id：	
为工厂采购：	0	实际签约工厂：	

### 客户信息

客户信息：	深圳市天一元企业管理咨询有限公司	邮编：	
联系人：	唐梅	手机：	18038126592
电话：		传真：	
客户地址：	深圳市福田区八卦二路旭飞花园C栋15楼		

### 合同内容信息

合同事项：	培训合作	合同金额：	25500.0000
大写金额：	贰万伍仟伍佰圆整	付款方式：	电汇
备注：			

### 印章信息

盖章公司：	集团管理章	印章类别：	北京光华荣昌合同章
印章份数：	2	盖章枚数：	4
备注：			

### 审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	张云香	Begin		新建申请	2021/06/29 11:48:57
2	李宏伟	直属上级		同意	2021/06/29 11:51:42
3	张艳菊	法务部	修改意见详见上传附件C1版。	同意	2021/06/29 14:22:12
4	杨光环	加签		前加签王光群	2021/06/29 18:33:14
5	王光群	加签	有预算，同意	前加签同意	2021/07/02 08:53:06
6	杨光环	财务部		同意	2021/07/02 08:57:25
7	钮丽丽	副总裁	讲师讲课质量体系人员把关。	同意	2021/07/02 09:49:03
8	韩亚杰	印章管理人		处理中	2021/07/02 09:49:19