



合同管理申请流程



HT202102190004

基本信息

申请人：	乔立	岗位：	
日期：	2021/02/19 11:43:50	申请人部门：	前期采购部
邮箱：	qiaoli@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	前期采购部-采购工程师-实验室辅料采购合同盖章申请单-采购合同-其他类-北京光华荣昌合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	采购合同	合同编号：	QT-20210219-02
经办人：	乔立	合同类型：	其他类
产品类型：			

客户信息

客户信息：	北京市京宁通海经贸有限公司	邮编：	
联系人：	臧经理	手机：	18603002283
电话：		传真：	
客户地址：	北京		

合同内容信息

合同事项：	实验室辅料采购合同盖章申请单	合同金额：	5067.0000
大写金额：	伍仟零陆拾柒圆整	付款方式：	电汇
备注：	现金电汇不扣点		

印章信息

盖章公司：	集团管理章	印章类别：	北京光华荣昌合同章
印章份数：	3	盖章枚数：	6
备注：			

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	乔立	Begin		新建申请	2021/02/19 11:46:09
2	苏东	部门主管领导		同意	2021/02/20 18:02:07
3	李明	法务部		同意	2021/02/24 19:22:03
4	叶峰	加签	请审批	前加签杨光环	2021/02/25 08:35:23
5	叶峰	财务部		同意	2021/02/25 08:35:33
6	杨光环	加签1	已阅	前加签同意	2021/02/25 10:11:39
7	韩亚杰	印章管理人		处理中	2021/02/25 08:35:52