



合同管理申请流程



HT202006290004

基本信息

申请人：	乔立	岗位：	
日期：	2020/06/29 14:04:11	申请人部门：	前期采购部
邮箱：	qiaoli@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	H6后视镜测试用标准件合同盖章申请		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	采购合同	合同编号：	
经办人：	乔立	合同类型：	生产材料设备采购类
产品类型：			

客户信息

客户信息：	苏州苏宁标准件有限公司	邮编：	
联系人：	陈倩	手机：	13454710193
电话：		传真：	
客户地址：	江苏		

合同内容信息

合同事项：	H6后视镜测试用标准件	合同金额：	712.4000
大写金额：	柒佰壹拾贰圆肆角	付款方式：	电汇
备注：	现金电汇，不扣点		

印章信息

盖章公司：	集团管理章	印章类别：	北京光华荣昌合同章
印章份数：	2	盖章枚数：	2
备注：			

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	乔立	Begin		新建申请	2020/06/29 14:08:09
2	曹良良	部门主管领导		同意	2020/06/29 14:10:57
3	苏东	加签	是否在预算内?	前加签刘鹏	2020/06/30 18:11:32
4	刘鹏	加签	同意	前加签同意	2020/07/02 13:20:16
5	苏东	部门总监		同意	2020/07/06 09:41:06
6	李星	法务部		同意	2020/07/06 11:01:36
7	王光群	财务成本经理		同意	2020/07/08 10:28:21
8	杨光环	财务部		同意	2020/07/09 20:57:27
9	冯永江	技术部		同意	2020/07/10 10:25:09
10	何煜文	质量部		同意	2020/07/10 11:37:36
11	冯永江	副总裁		同意	2020/07/10 13:10:06
12	韩亚杰	印章管理人		处理中	2020/07/10 13:10:24