



合同管理申请流程



HT202010230001

基本信息

申请人：	周建	岗位：	
日期：	2020/10/23 09:29:29	申请人部门：	前期采购部
邮箱：	zhoujian@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	前期采购部-采购工程师-关于采购H6座椅项目滑轨总成的合同-样件合同-研发技术类-北京光华荣昌合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	样件合同	合同编号：	YF-20201023-01
经办人：	周建	合同类型：	研发技术类
产品类型：			

客户信息

客户信息：	上海明芳汽车零部件有限公司	邮编：	
联系人：	张俊	手机：	13901739770
电话：		传真：	
客户地址：	上海市闵行区		

合同内容信息

合同事项：	采购样件	合同金额：	147000.0000
大写金额：	壹拾肆万柒仟圆整	付款方式：	承兑汇票
备注：	合同金额，执行未税价格。		

印章信息

盖章公司：	集团管理章	印章类别：	北京光华荣昌合同章
印章份数：	3	盖章枚数：	6
备注：			

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	周建	Begin		新建申请	2020/10/23 09:33:25
2	曹良良	部门主管领导		同意	2020/10/23 10:22:01
3	李星	法务部		同意	2020/10/23 13:22:36
4	王光群	财务成本经理		同意	2020/10/26 10:50:46
5	杨光环	财务部		同意	2020/10/26 18:15:03
6	张晓锋	副总裁		同意	2020/10/27 11:56:15
7	韩亚杰	印章管理人		处理中	2020/10/27 11:56:33