



合同管理申请流程



HT202007020001

基本信息

申请人：	郭林凤	岗位：	
日期：	2020/07/02 15:24:55	申请人部门：	生产管理科
邮箱：	guolinfeng@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	生产管理科-采购员-纸箱采购--成都千弘-纸箱采购-成都千弘-其他类-成都光华荣昌法人章 成都光华荣昌合同专用章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	纸箱采购-成都千弘	合同编号：	QT-20200702-01
经办人：	郭林凤	合同类型：	其他类
产品类型：			

客户信息

客户信息：	成都千弘供应链管理有限公司	邮编：	
联系人：	刘军	手机：	13719452369
电话：		传真：	
客户地址：	成都市龙泉驿区经开区车城东四路298号		

合同内容信息

合同事项：	纸箱采购	合同金额：	1500.0000
大写金额：	壹仟伍佰圆整	付款方式：	电汇
备注：			

印章信息

盖章公司：	成都管理章	印章类别：	成都光华荣昌法人章 成都光华荣昌合同专用章
印章份数：	4	盖章枚数：	4
备注：			

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	郭林凤	Begin		新建申请	2020/07/02 15:27:54
2	李飞	直属上级		同意	2020/07/02 15:32:00
3	孙振明	部门总监		同意	2020/07/02 16:53:21
4	李星	法务部		同意	2020/07/03 08:56:19
5	孙振明	分公司总经理		同意	2020/07/03 09:09:30
6	周继菊	印章管理人		处理中	2020/07/03 09:09:45