



合同管理申请流程



HT202012240007

基本信息

申请人：	陈晓晴	岗位：	
日期：	2020/12/24 14:39:08	申请人部门：	销售部
邮箱：	chenxiaqing@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	销售部-统计员-济南佳怡仓储服务中心服务协议及仓库租赁协议-济南佳怡仓储服务中心服务协议及仓库租赁协议-销售业务类-河北光华荣昌合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	济南佳怡仓储服务中心服务协议及仓库租赁协议	合同编号：	XS-20201224-001
经办人：	于磊磊	合同类型：	销售业务类
产品类型：	后视镜		

客户信息

客户信息：	济南市中佳怡仓储服务中心	邮编：	
联系人：	于磊磊	手机：	0531-58067678
电话：		传真：	
客户地址：	济南市市中区党家街道办事处枣林村17号		

合同内容信息

合同事项：	济南佳怡仓储服务中心服务协议及仓库租赁协议	合同金额：	0.0000
大写金额：	零圆整	付款方式：	电汇
备注：			

印章信息

盖章公司：	河北管理章	印章类别：	河北光华荣昌合同章
印章份数：	5	盖章枚数：	10
备注：	加盖骑缝章		

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	陈晓晴	Begin		新建申请	2020/12/24 14:45:10
2	张馥林	直属上级		同意	2020/12/24 16:10:21
3	白桦.视觉	部门总监		同意	2020/12/25 10:32:03
4	李星	法务部		同意	2020/12/25 11:20:21
5	杜全	财务成本经理	固定仓储费用每月750, 季度支付。仓储费率0.68%、配送费率0.32%, 合计销售额1%。	同意	2020/12/28 09:47:42
6	刘水泉	技术部		同意	2020/12/28 10:09:48
7	郭国卿	分公司总经理		同意	2020/12/28 11:06:57
8	宋清镇	印章管理人		处理中	2020/12/28 11:07:14