



合同管理申请流程



HT202007080011

基本信息

申请人：	郭林凤	岗位：	
日期：	2020/07/08 13:40:07	申请人部门：	生产管理科
邮箱：	guolinfeng@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	生产管理科-采购员-ASA材料采购合同-ASA材料采购合同-生产材料设备采购类-成都光华荣昌法人章 成都光华荣昌合同专用章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	ASA材料采购合同	合同编号：	
经办人：	郭林凤	合同类型：	生产材料设备采购类
产品类型：			

客户信息

客户信息：	禹鹤贸易（上海）有限公司	邮编：	
联系人：	尹力	手机：	18628378198
电话：		传真：	
客户地址：	上海市遵义路100号A座1805室		

合同内容信息

合同事项：	ASA材料采购	合同金额：	55224.0000
大写金额：	伍万伍仟贰佰贰拾肆圆整	付款方式：	电汇
备注：	本批次采购材料为批次采购，7月15日后确定长期采购合同。故合同纠纷不可协商时，由起诉方所在地提起诉讼。		

印章信息

盖章公司：	成都管理章	印章类别：	成都光华荣昌法人章 成都光华荣昌合同专用章
印章份数：	1	盖章枚数：	1
备注：			

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	郭林凤	Begin		新建申请	2020/07/08 13:47:15
2	李飞	直属上级		同意	2020/07/08 13:49:57
3	孙振明	部门总监		同意	2020/07/08 13:57:30
4	李星	法务部	之后的合作请和对方协商将管辖法院约定在我方公司所在地。请业务部门根据双方合作情况，进行评估。	同意	2020/07/08 14:19:09
5	谭文波	技术部		同意	2020/07/08 15:57:00
6	孙振明	分公司总经理		同意	2020/07/09 13:51:18
7	周继菊	印章管理人		处理中	2020/07/09 13:51:35