



合同管理申请流程



HT202101250004

基本信息

申请人：	王娜娜	岗位：	
日期：	2021/01/25 14:15:14	申请人部门：	综合管理科
邮箱：	wangnana@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	综合管理科-库管员兼行政专员-开设德邦物流月结账号-月结服务合同、授权委托书-其他类-潍坊光华荣昌公章		
工作联系函：	Of202101170002	联系函申请类型：	申请
联系函主题：		联系函内容说明：	本公司现已开通顺丰月结账号，因顺丰物流重货（座椅成品）包裹费用高，为降低快递发运成本，综合比较德邦物流价格比顺丰物流低，建议开设德邦物流月结发运重货包裹。
合同名称：	月结服务合同、授权委托书	合同编号：	QT-20210125-02
经办人：	李霞	合同类型：	其他类
产品类型：			

客户信息

客户信息：	山东德邦物流有限公司	邮编：	
联系人：	张云红	手机：	0536-8249433
电话：		传真：	
客户地址：	山东省潍坊市高新区高二路樱前街德邦		

合同内容信息

合同事项：	开设德邦物流的月结账号	合同金额：	0.0000
大写金额：	零圆整	付款方式：	电汇
备注：			

印章信息

盖章公司：	潍坊管理章	印章类别：	潍坊光华荣昌公章
印章份数：	2	盖章枚数：	6
备注：			

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	王娜娜	Begin		新建申请	2021/01/25 14:26:03
2	王娜娜	Begin		撤回	2021/01/25 14:26:17
3	王娜娜	Begin		同意	2021/01/25 14:27:24
4	李霞	直属上级		同意	2021/01/25 14:54:45
5	滕令超	部门总监		同意	2021/01/25 15:22:25
6	李星	法务部		同意	2021/01/26 21:42:33
7	杜全	财务部		同意	2021/01/27 13:46:57
8	刘东明	分公司总经理		同意	2021/01/27 17:56:45
9	李霞	印章管理人		处理中	2021/01/27 17:57:02