



## 合同管理申请流程



HT202107060006

### 基本信息

申请人：	刘建	岗位：	
日期：	2021/07/06 15:21:40	申请人部门：	销售服务科
邮箱：	liujian@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	销售服务科-部门经理-配件公司补充合同-工业品买卖合同-销售业务类-北京光华荣昌合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	工业品买卖合同	合同编号：	XS-20210706-003
经办人：	刘建	合同类型：	销售业务类
产品类型：	座椅	是否为项目类：	否
立项号：		项目经理Id：	
为工厂采购：	0	实际签约工厂：	

### 客户信息

客户信息：	陕西重型汽车有限公司（配件公司）	邮编：	
联系人：	葛伟龙	手机：	17792603487
电话：		传真：	
客户地址：	陕西省高陵区泾河工业园		

### 合同内容信息

合同事项：	配件公司补充合同	合同金额：	7679.2100
大写金额：	柒仟陆佰柒拾玖圆贰角壹分	付款方式：	承兑汇票
备注：			

### 印章信息

盖章公司：	集团管理章	印章类别：	北京光华荣昌合同章
印章份数：	2	盖章枚数：	2
备注：			

### 审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	刘建	Begin		新建申请	2021/07/06 15:24:12
2	泮长海	直属上级		同意	2021/07/07 15:43:45
3	张艳菊	加签	一、合同明细与补充协议是两回事，如果是合同明细，那么盖部门业务章即可；如果是补充协议，需要在正文写明：这是双方签订的哪一份合同的补充协议，就哪一条补充的内容，其它条款的效力相同。二、请上传原合同。	前加签刘建	2021/07/08 14:26:02
4	刘建	加签	好的！此合同明细为新产品添加的明细	前加签同意	2021/07/08 15:04:21
5	张艳菊	法务部		同意	2021/07/08 15:49:36
6	刘建东	财务部		同意	2021/07/09 07:57:00
7	刘东明	事业部总经理		同意	2021/07/09 15:59:12
8	韩亚杰	印章管理人		处理中	2021/07/09 15:59:37