



合同管理申请流程



HT202007290005

基本信息

申请人：	周建	岗位：	
日期：	2020/07/29 14:22:10	申请人部门：	前期采购部
邮箱：	zhoujian@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	前期采购部-采购工程师-采购H4-3.0座椅项目CNC样件-样件采购合同-研发技术类-安路普分公司合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	样件采购合同	合同编号：	YF-20200729-03
经办人：	周建	合同类型：	研发技术类
产品类型：			

客户信息

客户信息：	北京京科兴业科技发展有限公司	邮编：	
联系人：	张伟龙	手机：	15801265073
电话：		传真：	
客户地址：	北京市顺义区		

合同内容信息

合同事项：	样件采购	合同金额：	120465.0000
大写金额：	壹拾贰万零肆佰陆拾伍圆整	付款方式：	电汇
备注：	项目代码ZY2002		

印章信息

盖章公司：	安路普管理章	印章类别：	安路普分公司合同章
印章份数：	3	盖章枚数：	6
备注：			

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	周建	Begin		新建申请	2020/07/29 14:29:12
2	曹良良	部门主管领导		同意	2020/07/29 14:30:18
3	苏东	加签		前加签贾洪全	2020/07/29 17:03:47
4	贾洪全	加签	同意, H4-3.0项目	前加签同意	2020/07/30 10:02:35
5	苏东	部门总监		同意	2020/07/31 10:28:06
6	李星	法务部		同意	2020/07/31 10:30:57
7	王光群	财务成本经理		同意	2020/08/01 15:22:55
8	杨光环	财务部		同意	2020/08/01 16:41:48
9	冯永江	副总裁		同意	2020/08/01 16:49:36
10	韩亚杰	印章管理人		处理中	2020/08/01 16:49:53