



## 合同管理申请流程



HT202103230003

### 基本信息

申请人：	周建	岗位：	
日期：	2021/03/23 21:12:10	申请人部门：	前期采购部
邮箱：	zhoujian@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	前期采购部-采购工程师-样品采购合同 H6座椅-采购合同-研发技术类-北京光华荣昌合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	采购合同	合同编号：	YF-20210323-02
经办人：	周建	合同类型：	研发技术类
产品类型：			

### 客户信息

客户信息：	北京北鸿科科技发展有限公司	邮编：	
联系人：	郭小刚	手机：	15910741748
电话：		传真：	
客户地址：	北京市大兴区		

### 合同内容信息

合同事项：	样件采购	合同金额：	1600.0000
大写金额：	壹仟陆佰圆整	付款方式：	现金
备注：			

### 印章信息

盖章公司：	集团管理章	印章类别：	北京光华荣昌合同章
印章份数：	3	盖章枚数：	6
备注：			

### 审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	周建	Begin		新建申请	2021/03/23 21:19:30
2	苏东	部门主管领导		同意	2021/03/24 15:00:48
3	张艳菊	法务部		同意	2021/03/24 15:23:21
4	叶峰	加签	请审批	后加签杨光环	2021/03/24 16:20:37
5	叶峰	财务成本经理		同意	2021/03/24 16:20:49
6	杨光环	加签1	已阅	后加签同意	2021/03/29 16:45:26
7	叶峰	财务成本经理		同意	2021/03/29 18:04:27
8	韩亚杰	印章管理人		处理中	2021/03/29 18:04:45