



合同管理申请流程



HT202106050001

基本信息

申请人：	许嘉辉_视觉	岗位：	
日期：	2021/06/05 08:42:41	申请人部门：	生产管理部
邮箱：	xujiahui@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	生产管理部-部长兼厂长-黄骅市通乐贸易有限公司-采购合同-生产材料设备采购类-河北光华荣昌合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	采购合同	合同编号：	
经办人：	许嘉辉_视觉	合同类型：	生产材料设备采购类
产品类型：	后视镜	是否为项目类：	否
立项号：		项目经理Id：	
为工厂采购：	0	实际签约工厂：	

客户信息

客户信息：	黄骅市通乐贸易有限公司	邮编：	
联系人：	刘姐	手机：	13393071997
电话：		传真：	
客户地址：	黄骅市		

合同内容信息

合同事项：	产品规格型号、交付、付款、违约等	合同金额：	18826.5000
大写金额：	壹万捌仟捌佰贰拾陆圆伍角	付款方式：	电汇
备注：			

印章信息

盖章公司：	河北管理章	印章类别：	河北光华荣昌合同章
印章份数：	2	盖章枚数：	2
备注：			

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	许嘉辉_视觉	Begin		新建申请	2021/06/05 08:46:15
2	郭国卿	直属上级		同意	2021/06/08 15:10:21
3	许嘉辉_视觉	采购部		同意	2021/06/08 16:32:07
4	郭国卿	厂长		同意	2021/06/10 11:09:58
5	张艳菊	法务部		同意	2021/06/11 08:44:12
6	杜全	加签	1.采购合同中无产品单位，必须添加。对单位是桶、盒等单位需要在备注中注明最小单位数量，如：裁纸刀，单位盒，备注每盒10片。2.采购申请是需要批准的规范文件，不得随意修改数量，必须修改时应由修改人及审批人签字确认。3.调整表格行高，达到即方便阅读，又不浪费。	前加签许嘉辉_视觉	2021/06/11 10:57:59
7	许嘉辉_视觉	加签	同意	前加签同意	2021/06/11 13:57:00
8	杜全	财务部	调整表格行高，达到即方便阅读，又不浪费纸张。	同意	2021/06/11 15:12:12
9	郭国卿	事业部总经理		同意	2021/06/15 13:44:43
10	宋清镇	印章管理人		处理中	2021/06/15 13:45:15