



## 合同管理申请流程



HT202104100005

### 基本信息

申请人：	周建	岗位：	
日期：	2021/04/10 17:08:37	申请人部门：	前期采购部
邮箱：	zhoujian@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	前期采购部-采购工程师-维修合同签订-采购合同-研发技术类-北京光华荣昌合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	采购合同	合同编号：	YF-20210410-02
经办人：	周建	合同类型：	研发技术类
产品类型：			

### 客户信息

客户信息：	高唐强盛机械有限公司	邮编：	
联系人：	魏银山	手机：	136 0635 3769
电话：		传真：	
客户地址：	高唐县梁村镇		

### 合同内容信息

合同事项：	产品维修	合同金额：	5348.0000
大写金额：	伍仟叁佰肆拾捌圆整	付款方式：	电汇
备注：			

### 印章信息

盖章公司：	集团管理章	印章类别：	北京光华荣昌合同章
印章份数：	3	盖章枚数：	6
备注：			

### 审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	周建	Begin		新建申请	2021/04/10 17:24:26
2	苏东	部门主管领导	总结经验教训, 做好纠正预防	同意	2021/04/12 10:25:09
3	张艳菊	法务部		同意	2021/04/13 11:09:54
4	叶峰	加签	请审批	后加签杨光环	2021/04/13 14:03:11
5	叶峰	财务成本经理		同意	2021/04/13 14:03:20
6	杨光环	加签	已阅	后加签同意	2021/04/14 11:30:23
7	叶峰	财务成本经理		同意	2021/04/14 14:34:54
8	韩亚杰	印章管理人		处理中	2021/04/14 14:35:17