



合同管理申请流程



HT202007280002

基本信息

申请人：	周继菊	岗位：	
日期：	2020/07/28 10:13:54	申请人部门：	综合管理科
邮箱：	zhoujiju@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	综合管理科-综合管理科科长-劳务派遣合同-劳务外包服务合同-其他类-成都光华荣昌合同专用章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	劳务外包服务合同	合同编号：	QT-20200728-01
经办人：	周继菊	合同类型：	其他类
产品类型：			

客户信息

客户信息：	四川好职坊人力资源管理有限公司	邮编：	
联系人：	林剑	手机：	18081999489
电话：		传真：	
客户地址：	四川成都市天府新区新兴街道天工大道999号1-1号楼1-401、1-402号		

合同内容信息

合同事项：	劳务外包	合同金额：	18.0000
大写金额：	壹拾捌圆整	付款方式：	电汇
备注：			

印章信息

盖章公司：	成都管理章	印章类别：	成都光华荣昌合同专用章
印章份数：	2	盖章枚数：	4
备注：	由于河北项目转移，有时会用到临时工，签署两家劳务公司备用。		

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	周继菊	Begin		新建申请	2020/07/28 10:21:28
2	孙振明	直属上级		同意	2020/07/28 11:11:45
3	李星	法务部		同意	2020/07/28 13:21:49
4	孙振明	分公司总经理		同意	2020/08/02 14:16:30
5	周继菊	印章管理人		处理中	2020/08/02 14:16:49