



合同管理申请流程



HT202106010004

基本信息

申请人：	王娥	岗位：	
日期：	2021/06/01 11:04:33	申请人部门：	财务管理本部
邮箱：	wange@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	财务管理本部-财务经理-2020年北京光华荣昌财务审计-审计业务约定书-其他类-北京光华荣昌公章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	审计业务约定书	合同编号：	QT-20210601-03
经办人：	王娥	合同类型：	其他类
产品类型：		是否为项目类：	否
立项号：		项目经理Id：	
为工厂采购：	0	实际签约工厂：	

客户信息

客户信息：	北京首律会计师事务所（普通合伙）	邮编：	
联系人：	孙兰	手机：	13488732843
电话：		传真：	
客户地址：	北京市昌平区百沙路青年创业大厦A座711		

合同内容信息

合同事项：	2020年北京光华荣昌财务审计	合同金额：	30000.0000
大写金额：	叁万圆整	付款方式：	电汇
备注：			

印章信息

盖章公司：	集团管理章	印章类别：	北京光华荣昌公章
印章份数：	2	盖章枚数：	1
备注：			

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	王娥	Begin		新建申请	2021/06/01 11:07:55
2	杨光环	直属上级		同意	2021/06/01 11:10:40
3	张艳菊	法务部		同意	2021/06/02 16:22:26
4	杨光环	财务部	提供银行、金融机构报告	同意	2021/06/02 16:24:48
5	韩亚杰	印章管理人		处理中	2021/06/02 16:25:04