



## 合同管理申请流程



HT202012150003

### 基本信息

申请人：	张俊艳	岗位：	
日期：	2020/12/15 11:50:41	申请人部门：	总裁办公室
邮箱：	zhangjunyan@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	总裁办公室-行政主管-订购红酒包装盒-订购红酒包装盒-其他类-北京光华荣昌合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	订购红酒包装盒	合同编号：	QT-20201215-02
经办人：	张俊艳	合同类型：	其他类
产品类型：			

### 客户信息

客户信息：	深圳市向右品牌设计有限公司	邮编：	
联系人：	万春文	手机：	0755-33140302
电话：		传真：	
客户地址：	深圳龙华油松1980产业园2号楼		

### 合同内容信息

合同事项：	订购红酒礼盒30个	合同金额：	735.4000
大写金额：	柒佰叁拾伍圆肆角	付款方式：	电汇
备注：	预付款		

### 印章信息

盖章公司：	集团管理章	印章类别：	北京光华荣昌合同章
印章份数：	2	盖章枚数：	2
备注：			

### 审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	张俊艳	Begin		新建申请	2020/12/15 11:52:45
2	韩亚杰	部门主管领导		同意	2020/12/15 11:56:51
3	李星	法务部		同意	2020/12/15 13:33:55
4	杨光环	财务部		同意	2020/12/16 14:16:40
5	钮丽丽	副总裁		同意	2020/12/17 09:29:00
6	韩亚杰	印章管理人		处理中	2020/12/17 09:29:17