



合同管理申请流程



HT202103050004

基本信息

申请人：	张玉娇	岗位：	
日期：	2021/03/05 13:10:51	申请人部门：	综合管理部
邮箱：	zhangyujiao@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	综合管理部-文员-跨越速运快递服务合同-快递服务合同-其他类-安路普分公司合同章 安路普总公司合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	快递服务合同	合同编号：	QT-20210311-03
经办人：	张玉娇	合同类型：	其他类
产品类型：			

客户信息

客户信息：	北京跨越速运有限公司	邮编：	
联系人：	董静	手机：	17778047005
电话：		传真：	
客户地址：	北京市顺义区高丽营镇金马工业园一街12号		

合同内容信息

合同事项：	乙方按甲方的要求将甲方的托寄物在约定的时间内安全地送达甲方指定的收件地址及收件人，甲方向乙方支付快递服务费用。	合同金额：	0.0000
大写金额：	零圆整	付款方式：	电汇
备注：	2021年为配合财务管理制度，以安路普总公司的名义与跨越速运签署快递服务合同，同时签署补充协议，后期研发发货后开具安路普总公司发票，安路普生产发货后开具安路普分公司发票。望领导批准。谢谢！		

印章信息

盖章公司：	安路普管理章	印章类别：	安路普分公司合同章 安路普总公司公章 安路普分公司公章 安路普总公司合同章
印章份数：	4	盖章枚数：	10
备注：			

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	张玉娇	Begin		新建申请	2021/03/05 13:15:39
2	李宏伟	部门主管领导		同意	2021/03/09 15:52:39
3	李明	法务部	合同中安路普总公司的注册地址写的不对，应该在海淀区，请核实。关于合同内的很多涉及业务的具体收费规定，以及违约责任的情形描述，需要与实际发生的业务情况做个对照，判断对方的规定是否合理。如果合理，法务审核会尊重业务部门的意见。如果不合理且每年快递费用较高的话，建议多比较几家快递公司的合同条款，或者采取招标方式来决定快递公司。以上意见，供参考。	退回	2021/03/09 17:39:57
4	张玉娇	Begin	1、合同中的注册地址已经做了修改，改为了海淀区的地址。2、合同中的条款2.2，“甲方是否购买签回单服务”改为“否”；3、其他合同条款已与项目部门确认，实际情况很少发生。望领导批准，谢谢！	同意	2021/03/11 15:14:39
5	李宏伟	部门主管领导		同意	2021/03/11 16:30:58
6	李明	法务部		同意	2021/03/12 00:13:57
7	叶峰	财务部	1、必须增加报价单作为合同附件；2、后续税务主管机构从海淀改为昌平时，注意及时通知更改开票信息；3、如快递费较多时，要与供应商协商优惠	同意	2021/03/12 08:41:00
8	钮丽丽	副总裁	安路普总公司地址已经变更到昌平，请玉娇线下修改下协议甲方地址。	同意	2021/03/12 08:58:40
9	韩亚杰	印章管理人		处理中	2021/03/12 08:58:56