



单号:GR-91-01-01

出差申请单

申请时间:2019年1月3日

申请部门: 人力资源部

出差人员: 李博家 联系电话: 18612905885

目的地: 李博家 交通工具: 公车 便车 公共交通

出差日期	出差行程安排	工作计划(简述)
1月3日--1月11日	到莫事办	莫事办000项目材料进度.
1月6日--1月6日	到建工厂	道H4-2019款材料本
1月10日--1月10日	到南高书航	跟H4F3000项目进度.
月 日--月 日		
月 日--月 日		
月 日--月 日		

预计出差借款(小写): 3000 元。 注: 需借支差旅费的员工借款限额为每人每天300元。

部门负责人(签字): 李博家

申请人(签字): 李博家