



工作联系函

(内部)

编号:

申请

通知

通报

报告

主题：出差报告

财务部：

2019年12月11日至2019年12月13日，座椅工程部刘继永到安徽芜湖处理恒天座椅项目事宜，完成技术交流并确定方案及后续计划。完成出差任务，出差费用申请报销

以上！

拟文：	日期：	审核：	/部门：
发起单位审核意见：			审核日期：
接收单位审核意见：			接收日期：
			接收日期：
审核意见：			批准日期：