

# 工作联系函

(内部)

编号: 2019.08.07

申请

通知


通报

报告

## 采购申请

公司领导:

因试制部工作需要, 现需采购相应的耗材, 需求如下:

名称	规格	数量	图示
无苯胶 (用于粘接座椅合棉)	18L 装 (12kg)	1 桶	

请于 2019.8.12 日前采购完成, 物料到达北京公司。

以上!

请领导批示!

*张涛*  
2019.8.7

拟文: 张涛	日期: 2019.8.7	审核: <i>[Signature]</i>	部门: 试制部
发起单位审核意见:			审核日期:
接收单位审核意见:			接收日期:
审核意见:			批准日期:

