



# 费用报销申请流程



FYR202004160002

## 基本信息

申请人:	卢兴艳	岗位:	
日期:	2020/04/16 09:15:45	申请人部门:	综合管理科
邮箱:	luxingyan@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	综合管理科-部门经理-预付款-付款申请-		

## 申请信息

报销类型:	付款申请	成本中心:	西安-综合管理科
报销人:	卢兴艳	部门:	综合管理科
职位:	部门经理	收款方:	西安华宏名绅服饰有限公司
开户行:	农行西安市玉祥门支行	银行账户:	26130301040006319
收款方地址:	西安市高新四路1号高科广场7层	支付方式:	电汇
付款类型:	预付款	付款单位:	西安光华荣昌汽车部件有限公司
说明:	2020年春季工作服款预付50%		

## 关联信息

合同名称:		工作联系函:	
投资申请单:			

## 付款明细

摘要	费用科目	成本中心	项目代码	预算科目	预算总金额	预算已用金额	预算剩余金额	金额	发票类型	税率
2020年春季工作服	管理费用-劳动保护费	西安-综合管理科	660229					7000	专票	13.00

## 审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	卢兴艳	Begin		新建申请	2020/04/16 09:27:57
2	卢兴艳	预算员		同意	2020/04/16 09:28:48
3	马阳阳	财务预算		同意	2020/04/16 09:36:45
4	刘建东	财务审核		同意	2020/04/17 08:20:30
5	李谦	厂长		同意	2020/04/17 08:22:34