

安路普保洁服务协议

甲方：安路普（北京）汽车技术有限公司昌平分公司

税号：911101140717261595

开户行：兴业股份有限公司北京昌平支行

账号：321360100100080213

电话：89774975

地址：北京市昌平区沙河镇昌平路 97 号 C 座 601

乙方：北京卉林园景绿化工程有限公司

电话：(010) 61705024

地址：北京市朝阳区朝阳北路 175 号 402 室

邮编：100025

纳税人识别号：911101058017521815

开户行：中国农业银行北京英家坟支行

账号：042901040003757

根据《中华人民共和国合同法》及相关的法律、法规的规定：甲、乙双方经友好协商，就乙方承包甲方保洁服务项目达成协议如下：

一、服务内容

(一)、地点：新元园区 C 座 601 室

(二)、服务项目：室内工作办公区域日常保洁

内容：地面清洁、办公室保洁垃圾倾倒、玻璃隔断擦拭

(三)、服务标准

参照《楼层清洁程序与标准》【FB-002】相关条款执行。

(四)、作业时间：每周工作日上午九点到十点

二、服务费用及支付

1、费用标准

甲方按每月 800 元（大写：捌佰元）的标准向乙方支付保洁服务费

2、费用支付方式

保洁费用按季度现金支付，支付时间定为：每季度内第二个月 15 日前支付

三、双方的权利与义务

(一)、甲方的权利与义务



1、甲方按合同约定向乙方支付保洁服务费用

2、甲方有权利指派专人定期不定期按照卫生保洁标准进行检查，如发现卫生不符合标准要求，先以口头形式通知乙方立即整改，若不及时整改，再以书面形式通知乙方并视情况给予一定的经济处罚：

3、甲方负责工具药剂。

4、甲方为乙方提供简单存放清洁工具的房屋。

5、未经乙方同意，甲方不得单独指派乙方保洁员承担本合同范围之外的劳务。

(二)、乙方的权利和义务

1、乙方负责保洁员的招聘，技能培训，安全教育和人事管理。

2、乙方对承担的保洁服务工作认真负责，定期征求甲方对保洁工作的意见和建议，对存在的问题及时处理。

可根据工作要求自行安排保洁员，乙方负责提供保洁工具。

3、乙方保洁员必须身体健康、仪容端正、品德良好，无违法犯罪记录；保洁员统一着装上岗；

4、乙方保洁员应服从甲方的管理，遵守甲方相关制度，应爱护室内各种设施，注意节水节电，规范操作、文明作业。

5、在卫生保洁过程中，乙方须采取严格的安全措施，安全操作，保证安全。如发生人身安全事故，责任与费用由乙方承担；给甲方设施、物品等造成损失的，乙方承担赔偿责任。乙方和乙方保洁员有权拒绝不符合安全规范的违章指挥和违章作业。

四、争议解决办法

如果甲乙双方在履行合同的过程中或者合同履行完毕后，双方发生争执，双方可以按以下方式对争议进行解决：

1、通过双方友好协商；

2、或向昌平区法院提起诉讼

五、其他

1、本协议起止日期 2020年4月1日至2021年3月31日

2、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，经双方签字或盖章后生效。

3、本协议签订日起试用期一个月，若甲乙双方在试用期终止合同需在2日前告知对方。若甲乙双方终止合同需在30日前告知对方。

甲方（盖章）：_____

负责人（签字）：_____

_____年__月__日

乙方（盖章）：_____

负责人（签字）：_____

_____年__月__日

