



工作联系函

潍坊光华荣昌汽车技术有限公司

(内 / 外部)

WEI-FANG GOLD RARE Automobile parts CO.,LTD

编号: SG2020-06-09

申请

通知

通报

报告

主题: 关于 QAD 项目及办公电脑的采购申请

公司领导:

一、申请事由

- 1、为满足 QAD 项目上线需求, 5 月份增加仓库管理员 1 名, 且旧电脑 (2014 年购买, 2G 内存、集成显卡) 已无法满足 QAD 系统运行;
- 2、因财务部门扩编, 5 月份增加总账会计 1 名, 无办公电脑使用;
- 3、因青岛一汽解放业务需要, 原会议室公用笔记本电脑转给销售服务科青岛办事处, 且老式台式电脑无法满足远程视频、企业微信直播外放等办公需求。

二、采购固定资产明细

序号	成本中心	项目代码	科目编码	产品名称	规格	单位	单价	数量	金额/元
1	D205	ZHGL004	1601001	台式电脑	INTEL I5 9400F、内存 8G、硬盘西数 240G	台	4000	2	8000.00
2	D205	ZHGL004	1601001	笔记本电脑	联想 (Lenovo) 小新 Air14 2020 性能版 英特尔酷睿 i5 (i5 16G 512G MX350 100% sRGB) 银	台	5000	1	5000.00
								合计	13000.00

预算执行情况:

请领导批准! D205/ZHGL004/1601001 预算总金额 6200, 预算已用金额 4619.46, 预算剩余金额 1580.54, 本次需要 13000, 预算总金额 37380.54, 属于预算内。 本单 6.15

编制: 赵艳

审核:

时间: 2020-6-10

部门: 潍坊工厂--生产管理科

领导意见:

张公超 6.15

日期:



扫描全能王 创建



工作联系函



Of202006110001

基本信息

申请人：	赵艳	岗位：	
日期：	2020/06/11 09:22:20	申请人部门：	生产管理科
邮箱：	zhaoyan@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	关于QAD项目用电脑的采购申请		
编码：	GZLXH-20200611-021	申请人：	赵艳
组织架构：	山东潍坊工厂	部门：	生产管理科
职位：	原材料主管	申请类型：	申请
内容说明：	电脑申请明细：台式2台（财务总账会计1台、库管员1台）、笔记本电脑1台（会议室及出差公用）	审批人：	李霞,张晨红,夏永飞,滕令超,叶峰,李谦,刘东明

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	赵艳	发起		新建申请	2020/06/11 09:24:54
2	李霞	审批一	成本中心D205、项目代码ZHGL004、费用科目1601001固定资产-电子设备2020年预算总金额61200, 预算已用金额10619.465, 预算剩余金额50580.54, 本次需要13000, 预算结余金额37580.54, 属于预算内	同意	2020/06/11 10:16:54
3	张晨红	审批二		同意	2020/06/11 11:57:39
4	夏永飞	审批三		同意	2020/06/15 18:02:23
5	滕令超	审批四		同意	2020/06/15 18:08:06
6	叶峰	加签	请复核是否符合集团电脑购置要求	前加签云荣娟	2020/06/16 09:56:18
7	云荣娟	加签	符合集团要求（科室一般人员台式电脑预算4500-5000元,技术类、多用于数据,会议类的7000-8000）	前加签同意	2020/06/16 11:06:30
8	叶峰	审批五		同意	2020/06/16 12:57:59
9	李谦	审批六		同意	2020/06/17 09:42:06
10	刘东明	审批七		同意	2020/06/17 12:56:18



扫描全能王 创建