

潍坊光华荣昌汽车技术有限公司

厂址: 山东省潍坊市高新区樱前街 5157 号

邮编: 261201

周间会议纪要

编号: GHRC-WF-202022

主题	周间工作会议		
时间	2020.9.14AM10:00—11:30	地点	会议室
主持: 李庆威 记录: 李霞 签发: 滕令超	出席人员: 滕令超、夏永飞、李志成、张永、张龙振、李霞、李洪、赵艳、孙玉芳、李庆威、马长发、张金霞、马倩、于平		
<p>一、正、负激励:</p> <p>1、销售服务科提交周报 (9月1周) 最及时, 正激励本部门 20 元;</p> <p>二、本周厂级重点工作:</p> <p>1、零公里退货数据统计的目的: 一是明确改善措施, 二是确定损失由谁承担。负责人: 李志成;</p> <p>2、重点工作事项讲究计划性, 要有结果输出, 负责人: 各模块主管;</p> <p>3、青岛分体组装事宜列明行动计划并逐步实施; 负责人: 张永;</p> <p>4、库存消耗要有能够落地的具体改善措施, 负责人: 马长发。</p> <p>三、本周部门级重点工作提示:</p> <p>(一) 销售服务:</p> <p>1、QAD 工作进度: 监督检查委外加工上线操作准确性。</p> <p>2、销售管理: 青岛一汽产品开票。</p> <p>(二) 生产制造:</p> <p>1、设备管理:</p> <p>①诸城及多功能主机厂器具问题整改;</p> <p>②青岛产品工装划伤问题整改;</p> <p>③电动叉车年检 (跟踪报告)、压力容器委外检验 (跟踪报告)。</p> <p>2、制造管理:</p> <p>M4 中卡及轻卡靠背泡沫体现单片无纺布粘贴工作推进。</p> <p>(三) 生产管理:</p> <p>1、数据相关:</p> <p>①QAD 差异重新梳理分析 (差异分析表);</p> <p>②建昌前期差异处理 (差异分析表、对存在差异物料进行处理)。</p> <p>2、计划订单管理:</p>			

- ①KD 座椅 24 台份的排产及交付;
- ②安全库存 (1、外库; 2、成品库; 3、材料库)。
- 3、江苏力乐物料处理;
- 4、委外加工订单的学习操作及实际操作。

(四) 技术质量:

- 1、质量问题跟踪:
 - ①跟踪振盛头枕支架, 尺寸, 杆径与标准不符的改善落实;
 - ②跟踪金达布套生产工艺问题落实;
 - ③跟踪德邦通风袋样件到货情况。
- 2、体系管理:
 - ①体系文件学习。
 - ②提报 16949 审核不符合项。
- 3、试验及三包:
 - ①抽样检验跟踪完成;
 - ②7 月三包旧件领取。

(五) 采购管理:

- 1、供应商管理:
 - M4 产品降本项目推进。
- 2、零星采购管理:
 - 青岛一汽打印条码。
- 3、物流运输安全管理:
 - 9.6M 厢式货车完成日常保养。

(六) 综合管理:

- 1、安全管理
 - ①针对日常安全检查附加现场检查记录表单;
 - ②针对特种设备建立登记检验检测台账。
- 2、企业文化白皮书学习:
 - ①企业文化白皮书: 核心经营理念+企业经营理念
 - ②组织 1 次文化研讨会

(七) 财务管理:

- 1、2020 年 10 月份销售额和利润预测统计表;
- 2、核对 9.11 至 9.17 出入库单的纸质单据与 QAD 是否相符。

报呈: 厂长办及工厂各部门

备注: 会议纪要包括以下三个部分: I、主题内容; II、研讨内容; III、最终决议。

表单: No. GR-20-08-10 (A/0)

A4 (210mm×297mm)