

# 潍坊光华荣昌汽车技术有限公司

厂址: 山东省潍坊市高新区樱前街 5157 号

邮编: 261201

## 周间会议纪要

编号: GHRC-WF-202025

主题	周间工作会议		
时间	2020.10.12AM10:00—11:10	地点	会议室
主持: 李庆威 记录: 李霞 签发: 滕令超	出席人员: 滕令超、夏永飞、李霞、李林峰、张永、李洪、赵艳、孙玉芳、李庆威、马长发、张金霞、马倩、于平		
<p><b>一、正、负激励:</b></p> <p>1、采购提交周报 (10 月1 周) 最及时, 正激励本部门 20 元;</p> <p>2、库存降低计划未完成, 负激励马长发 10 元;</p> <p>3、K1 产品外漏骨架划伤问题整体规划方案未完成, 负激励李志成 10 元。</p> <p><b>二、本周厂级重点工作:</b></p> <p>1、青岛分体组装人员规划方案 (成本、用工方式), 负责人: 张永、李霞;</p> <p>2、安全隐患整改:</p> <p>①电动叉车维修, 负责人: 张龙振;</p> <p>②充电桩区域规划, 负责人: 张永;</p> <p>③线路规整、宿舍用电规范, 负责人: 李霞。</p> <p><b>三、本周部门级重点工作提示:</b></p> <p><b>(一) 销售服务:</b></p> <p>1、QAD 管理:</p> <p>①投入产出报表;</p> <p>②收发存报表。</p> <p>2、销售管理:</p> <p>①山东多功能发票对账;</p> <p>②供应商对账。</p> <p><b>(二) 生产制造:</b></p> <p>1、设备管理:</p> <p>①电动叉车户外充电区域规划;</p> <p>②工厂区域灭火器冲粉。</p> <p>2、制造管理:</p>			

①物料超市区域规划。

### (三) 生产管理:

- 1、数据相关: 9月盘点异常数据分析;
- 2、积压物料处理: 华阳滑轨;
- 3、轻卡、中卡车型 BOM 取消钢丝。

### (四) 技术质量:

- 1、质量问题跟踪:
  - ①跟踪河北 K1 宽窄车司机背泡沫, 头枕孔泡沫覆盖问题;
  - ②跟踪恒伟 M3 副司机背焊台, 定位销修复进度;
  - ③跟踪德邦风袋口变更加长后, 样件到货验证;
  - ④跟踪河北实验室对各供应商布套性能检验结果;
  - ⑤力乐质量问题按会议纪要节点确认。
- 2、体系管理:
  - ①整理生产计划、仓储管理、设备管理、生产控制资料;
  - ②提交中轻卡 CQC 资料;
  - ③AA95 转产材料进度跟踪。
- 3、客诉、试验及三包:
  - ①质量周会及 AUDIT 评审;
  - ②供应商黑榜会议材料下发;
  - ③诸城路试车异响问题确认、处理;
  - ④自我声明转河北光华荣昌。

### (五) 采购管理:

- 1、供应商管理:
  - ①山东金达 M3、K1 窄车布套报价核算进行审批;
  - ②供应商变更台账制定, 收集相关材料提报集团采购部;
  - ③2020 年未签订价格协议的供应商, 全部进行流程审批;
- 2、其他:
  - ① M4 轻卡产品物料降本项目推进;
  - ②M4 奥铃面料价格、布套加工费梳理对比材料, 等合格后报集团审批;
  - ③出差诸城潍坊利兴机械加工厂进行现场商务考察。

### (六) 综合管理:

- 1、安全管理:
  - ①隐患整改 1: 厂区电器线路大检修、小库房电线套管防护、规整;
  - ②隐患整改 2: 电动叉车室外充电区域硬化、架棚、布电;
  - ③隐患整改 3: 职工宿舍大功率电器杜绝使用。
- 2、企业文化白皮书学习:
  - ①评出 9 月份企业文化学习标杆;

②出具第二阶段学习计划/方案；

③提交9月份学习总结。

**(七) 财务管理：**

1、9月份增值税、所得税、附加税、个人所得税申报以及税款缴纳；

2、9月份进项发票勾选。

报呈：厂长办及工厂各部门

备注：会议纪要包括以下三个部分：Ⅰ、主题内容；Ⅱ、研讨内容；Ⅲ、最终决议。

表单：No. GR-20-08-10 (A/0)

A4 (210mm×297mm)