



出差申请表

申请人	夏永飞	所属部门	厂长办
同行人员			
出差时间	2020年10月13日		
出差地点	临沂	出差公司名称	/
出差事由	参加工程机械与车辆技术质量信息交流会		
出差交通方式	<input type="checkbox"/> 飞机 <input checked="" type="checkbox"/> 高铁、动车 <input type="checkbox"/> 普通火车 <input type="checkbox"/> 汽车 <input type="checkbox"/> 轮船		
预算员		日期	2020.10.12
部门领导意见		日期	
厂长意见		日期	

10.17





出差报告

部门	厂长办	出差地点	临沂		
出差人	夏永飞	出差时间	2020/10/13		
出差单位	/				
出差目的	参加工程机械与车辆技术质量信息交流会				
作成:		部门领导		厂长	

10-12

