



出差/请假/加班/调休流程



QXJ202011040007

基本信息

申请人：	王学永	岗位：	
日期：	2020/11/04 08:37:54	申请人部门：	产品验证部
邮箱：	wangxueyong@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	产品验证部-产品验证部副部长兼试验验证室主任-出差到六自由度设备厂家进行设备确认-出差-		

申请人信息

实际申请人：	王学永	组织架构：	安路普数字科技公司
部门：	产品验证部	职位：	产品验证部副部长兼试验验证室主任
申请类型：	出差	请假类型：	高杨
原因：	去四平六自由度设备厂家对六自由度设备进行使用及功能确认	出差总时长：	3.00

出差明细表

出差开始日期	出差结束日期	出发地	目的地	交通工具	天数	出行安排	工作计划
2020/11/4 8:30:00	2020/11/6 17:30:00	昌平公司	四平试验设备厂家	动车	3	11月4日赶往设备厂家，11月5日到现场确认设备功能及使用情况，6日回北京公司	5日上午将六自由度试验设备进行路谱迭代，分析试验结果。进行功率谱及有效值比较，下午进行舒适性路谱迭代。

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	王学永	申请人		新建申请	2020/11/04 08:48:21
2	张晓锋	直属上级		同意	2020/11/04 08:58:10