



工作联系函

(内部)

编号 QR-7.4-20-11004

申请

通知

通报

报告

关于对工作现场卫生情况的检查通报

关于对工作现场卫生情况的检查通报内容如下：

----- 下 记 -----

一、目的

1. 规范员工日常行为
2. 增强员工安全意识
3. 提升企业整体形象

二、现状描述

11月30日下午，综合管理部针对公司各工作现场卫生情况进行了检查，大办公室杨甜、易坤卡位卫生不整洁，采购销售办公室墙角物品堆放不整齐，玻璃脏污；工作现场槟榔核数量情况：发泡总装门下2个，总装车间17个（灭火器旁1个，B线生产线6个，员工休息区6个，墙根灭火器旁1个，A线生产线1个，D线生产线下1个，线旁座椅工装车上1个），设备科1个（焊接配电箱），焊接库房5个，**物料箱下面发现烟头一个**（公司一直强调禁烟，此行为严重影响公司形象，且存在极大安全隐患），焊接车间1个，原材料库房10个（物料箱内及墙根区域），成品库3个（物流门及工装车），头枕包覆区域头枕工装车上2个。

三、处理结果

根据公司《关于规范车辆管理及公司全面禁烟禁槟榔的通知》，现场发现槟榔渣，考核10元/个，处理结果如下：办公室人员杨甜、易坤2人个人卡位卫生不达标，两人各罚款20元；采购销售办公室30元，发泡及总装车间20元，总装车间170元，设备科10元，焊接库房50元，**责令生产管理部严查烟头来源，生产管理部罚款200元**，焊接车间10元，物料科100元，成品库30元，头枕包覆区20元。对于处理结果有疑义的可在通报发出2个工作日内至综合管理部申诉，超过2个工作日的不再接受申诉。

为了加强广大安全管理意识，综合管理部针对工作现场禁槟榔情况进行检查。望全体员工引以为戒，严格遵守公司各项规章制度，与公司共同发展！

拟文：曾琼	审核：	日期：2020-11-30	发起部门：综合管理部
审批意见：			批准日期：