



出差/请假/加班/调休流程



QXJ202107120030

基本信息

申请人:	梁诗棋	岗位:	
日期:	2021/07/12 11:26:56	申请人部门:	技术质量科
邮箱:	liangshiqi@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	技术质量科-科长-出差申请-出差-		

申请人信息

实际申请人:	梁诗棋	组织架构:	长春工厂
部门:	技术质量科	职位:	科长
申请类型:	出差	请假类型:	
原因:	解放例行审核, 河北VDA6.3培训	出差总时长:	9.00

出差明细表

出差开始日期	出差结束日期	出发地	目的地	交通工具	天数	出行安排	工作计划
2021/6/29 0:00:00	2021/7/9 17:00:00	长春	北京	火车	9	长春到北京解放审核, 北京到河北培训	长春到北京解放审核3天, 北京到河北培训3天

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	梁诗棋	申请人		新建申请	2021/07/12 11:30:54
2	李谦	直属上级		同意	2021/07/12 11:32:27
3	庄严	人事部		同意	2021/07/12 12:06:01