

2021年5月-2021年6月车辆里程记录表

部门：营销中心

申请人：刘昊明

申请日期：2021年7月13日

车辆品牌及车型：日产奇骏

车辆排量：2.0L

核定里程单价：0.80 1.00 (CNY)

序号	日期	出发地	目的地	因公事由	起始里程数	终止里程数	里程数	备注
1	2021.05.24	公司	昌平飞宇广告	广告公司送工具取发票	32758	32799	41	
2	2021.5.25	公司	福田总部-北京理工大学- 龙达园-万荣-中关村中学- 万荣-福田总部-公司	接送福田客户	32800	32993	193	
3	2021.5.29	公司	北安河地铁站	送地铁站	32993	33032	39	
4	2021.6.22	公司	卡车之家(朝阳高碑店)	卡车之家洽谈合作	34770	34925	155	
5	2021.6.23	公司	昌平飞宇广告	展板选型	34916	34957	41	
6	2021.6.25	公司	昌平	广告公司确认设计及定制	34960	35001	41	
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16	核定里程金额合计		核定里程合计			510		

备注：

- 1、营销中心人员车辆使用申请仅限在北京市范围内因公业务需要产生的私车公用费用；
- 2、所有人员使用个人车辆外出办事往返公里数超过200km需提前向集团办公室报备，经批准后方可携私车出行，未报备者不予报销公里数；
- 3、报销的加油费核算标准以公司最新颁布的管理规定为准；
- 4、公里数核定办法：按照钉钉打卡的位置为核算依据；
- 5、需要报销加油费的员工，需要在每月5日前将此表格交给本部门预算员处；
- 6、如发现虚报公里数等情况，一经查处，将取消报销资格。