

潍坊光华荣昌汽车技术有限公司

厂址: 山东省潍坊市高新区樱前街 5157 号

邮编: 261205

周间会议纪要

编号: GHRC-WF-2021033

主题	2021 年 8 月 3 周 (33 周) 工作会议			
时间	2021.08.23AM9:30—11:00	地点	会议室	
主持: 马倩 记录: 李霞 签发: 李君	出席人员: 李君、张永、张龙振、李林峰、马长发、马倩、张晨红、王玉琪、孙玉芳、赵艳、张金霞			
<p>一、8 月 3 周厂级重点工作:</p> <p>1、理清轻卡、中卡、M3 的代存和实际结存, 查清差异并纠正现有错误-赵艳;</p> <p>2、K1 经济型司机反馈报告回执 (8 月 25 日) -马长发。</p>				
内容				
序号	模块	重点工作	责任人	时间节点
一	销售服务	1. 供应商对账; 2. 修改 QAD 系统销售价目表; 3. 青汽、多功能系统开票及库存创建。	马倩	8 月 26 日
二	生产制造	1. M4 中卡产品转移。	张永 张龙振	8 月 26 日
三	生产管理	1. QAD 数据补录; 2. 转产物料退库。	赵艳 孙玉芳	8 月 26 日
		1. 中卡转产 (跟踪至 8-21 号); 2. K1 出口车物料组织 (重点恒伟、华阳)。	马长发	8 月 26 日
		1. 三包管理: ①服务站工时费用结算; ②服务站旧件故障鉴定; ③服务站配件需求及时发出。 2. 供应商管理: ①中期改款金达工时费商务沟通完成报价; ②办理 9.6M\7.7M 运输车辆退租相关事项。 3. 16949 审核资料准备: ①B 点供应商审核报告整理	李林峰	8 月 26 日
四	技术质量	供应商质量问题跟踪: 1. 跟踪万奥折叠器手柄第二次样件改善进度; 2. 跟踪河北 J7 通风口泡沫残渣堵塞的问题; 3. 跟踪日照联成性能试验报告完成;	张金霞	8 月 26 日

		4、跟踪北京技术对.K1 图纸查找进度。		
		质量问题： ①M4 轻中卡新版自检报告、季度报告编制； ②16949 体系审核资料汇总提交； ③前翻 10 座改固定项目推进； ④通风座椅气路不畅问题落实。	张龙振	8 月 26 日
五	财务管理	1. 三单匹配，进项发票挂账； 2. 7 月份盘点报告（差崔鑫外库签字版、核对固定资产）。	张晨红	8 月 26 日
六	综合管理	1. 准备防疫督察组检查资料； 2. 环保危废、固废入厂检查。	李霞	8 月 26 日

报呈：厂长办及工厂各部门

备注：会议纪要包括以下三个部分：Ⅰ、主题内容；Ⅱ、研讨内容；Ⅲ、最终决议。

表单：No. GR-20-12-07 (A/0)

A4 (210mm×297mm)