



出差/请假/加班/调休流程



QXJ202109040002

基本信息

申请人：	孙文杰	岗位：	
日期：	2021/09/04 09:40:55	申请人部门：	集团营销中心
邮箱：	sunwenjie@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	集团营销中心-营销经理-上海申龙起诉上海开庭-出差-		

申请人信息

实际申请人：	孙文杰	组织架构：	集团管理本部
部门：	集团营销中心	职位：	营销经理
申请类型：	出差	请假类型：	
原因：	上海申龙起诉上海开庭	出差总时长：	3.00

出差明细表

出差开始日期	出差结束日期	出发地	目的地	交通工具	天数	出行安排	工作计划
2021/9/7 8:00:00	2021/9/9 17:00:00	公司	上海	火车	3		

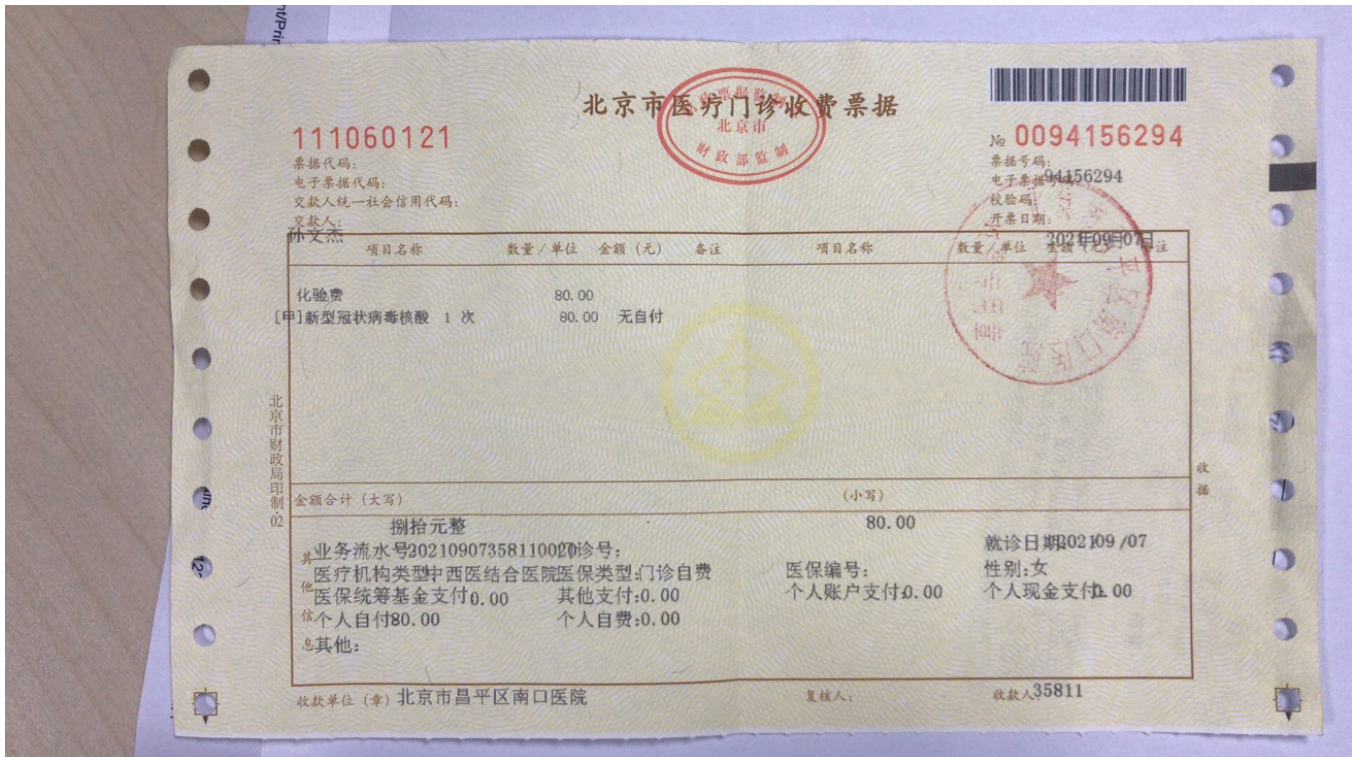
审批记录


序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	孙文杰	申请人		新建申请	2021/09/04 09:48:22
2	王庆岭	直属上级		同意	2021/09/04 09:58:51

差旅费报销单															
		部门 集团营销					2021年9月9日								
出差人		孙文杰					出差事由			申龙欠款一案上海开庭					
式-104	出发			到达			交通工具	交通费		出差补贴		其他费用			
	月	日	时	地点	月	日		时	地点	单据张数	金额	天数	金额	项目	单据张数
12×21厘米(通)	9	7	13	北京	9	7	17	上海	火车	1	631	3	150	住宿费	
	9	9	11	上海	9	9	17	北京	火车	1	626			市内车费	189
														邮电费	
														办公用品费	
														不买卧铺补贴	
													其他	80	
合计:		¥1,676.00													
报销金额	人民币: 壹仟陆佰柒拾陆元整 (大写)					予借旅费	¥		补领金额		¥		退还金额		
主管		审核					出纳		领款人						

附件 张





	关于上海申龙案件开庭出差报告	裁	编 制	审 核	批 准
		决	孙文杰		
<input checked="" type="checkbox"/> 报告 <input type="checkbox"/> 申请 <input type="checkbox"/> 通知		意 见			
制作日期	2021/09/09				
实行日期					

领导，您好：

本次申龙欠款起诉开庭，详细如下：

- 1、双方确认证据无误，申龙客车承认欠款 37.5 万元的事实；
- 2、我方争取律师费、诉讼费、欠款利息的追讨，对方暂时无方案；
- 3、法庭判 1 个月的调解期，我公司给出意见，要求申龙 10 月底之前支付全部欠款，可以不计息，如果不同意，将停止和解，由法院最终审判。

关于核酸检测及打车费的说明：

- 1、由于开庭需要核酸检测证明，出差前在南口医院进行核酸检测，费用 80 元；
- 2、9.8 日打车费 18 元，由于开庭时间紧张，从住处打车到地铁站。