



### 合同管理申请流程



HT202109220001

#### 基本信息

申请人:	许嘉辉_视觉	岗位:	
日期:	2021/09/22 13:14:27	申请人部门:	生产管理部
邮箱:	xujiahui@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	生产管理部-部长兼厂长-黄骅市龙腾五金机电门市部采购合同-采购合同-生产材料设备采购类-河北光华荣昌合同章		
工作联系函:		联系函申请类型:	
联系函主题:		联系函内容说明:	
合同名称:	采购合同	合同编号:	
经办人:	许嘉辉	合同类型:	生产材料设备采购类
产品类型:	后视镜	订单类型:	
是否上传价格单:		是否为项目类:	否
立项号:		项目经理Id:	
为工厂采购:	0	实际签约工厂:	

#### 客户信息

客户信息:	黄骅市龙腾五金机电门市部	邮编:	
联系人:	刘欢	手机:	13127321735
电话:		传真:	
客户地址:	黄骅市模具城		

#### 合同内容信息

合同事项:	购销合同, 产品型号, 金额, 付款方式等	合同金额:	1343.0200
大写金额:	壹仟叁佰肆拾叁圆贰分	付款方式:	电汇
备注:			

#### 印章信息

盖章公司:	河北管理章	印章类别:	河北光华荣昌合同章
印章份数:	2	盖章枚数:	2
备注:			

#### 审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	许嘉辉_视觉	Begin		新建申请	2021/09/22 13:30:42
2	李君	直属上级		同意	2021/09/22 19:00:48
3	许嘉辉_视觉	采购部		同意	2021/09/23 08:05:46
4	李君	厂长		同意	2021/09/23 11:59:42
5	张艳菊	法务部	修改建议详见C1版	同意	2021/09/24 09:54:48
6	杜全	财务部	对金额使用小数点应进行统一, 两位小数。	同意	2021/09/24 13:27:42
7	郭国卿	事业部总经理		同意	2021/09/24 14:54:30
8	宋清镇	印章管理人		同意	2021/09/24 15:05:48



扫描全能王 创建



013002100104

## 河北增值税普通发票

No 02546045


013002100104  
02546045

校验码 68699 58741 16345 22396

发 票 联

开票日期: 2021年07月06日

冀税函 [2021] 43号 河北信合安全印务有限公司

名称: 河北光华荣昌汽车部件有限公司	纳税人识别号: 91130983077498644J	地址、电话: 黄骅市经济开发区 0317-5965339	开户行及账号: 河北黄骅农村商业银行股份有限公司营业部 276260122000069725	密 码 区	/ - + > 78 + 6 > 42 + < > 570 - 31 > + < 6134 98827 + 27383 > 9 * 747 > + 9 + 2376 / 5 55 > 48 > 50397 - > + + 4 < 3 * 1091572 < 11700 + + 2 - 620293 > 0 + 5573 < > 3 + 7			
货物或应税劳务、服务名称 (详见销货清单)	规格型号	单位	数量	单 价	金 额	税 率	税 额	
					1329.72	1%	13.30	
合 计					¥1329.72		¥13.30	
价税合计(大写)		⊗ 壹仟叁佰肆拾叁圆零贰分			(小写) ¥1343.02			
名称: 黄骅市龙腾五金机电门市部	纳税人识别号: 92130983MA098U019H	地址、电话: 黄骅市开发区模具城 0317-5310380	开户行及账号: 中国民生银行股份有限公司黄骅支行 602266380	备 注				

收款人: 刘欢

复核: 齐加加

开票人: 魏占芳

第二联: 发票联 购买方记账凭证



扫描全能王 创建

## 销售货物或者提供应税劳务、服务清单

购买方名称：河北光华荣昌汽车部件有限公司

销售方名称：黄骅市龙腾五金机电门市部

所属增值税普通发票代码：013002100104 号码：02546045

共 1 页 第 1 页

序号	货物(劳务)名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率	税额
1	*模具*浇口套 14*200		个	1	19.405940594	19.41	1%	0.19
2	*化学试剂助剂*脱模剂银晶	450	瓶	24	8.3168316832	199.60	1%	2.00
3	*专项化学用品*清洗剂银晶		瓶	48	17.821782178	855.45	1%	8.55
4	*模具*吊环M12		个	2	4.0594059405	8.12	1%	0.08
5	*模具*吊环M14		个	2	4.0594059405	8.12	1%	0.08
6	*模具*吊环M16		个	2	6.8316831683	13.66	1%	0.14
7	*液化气*气罐		个	10	9.504950495	95.05	1%	0.95
8	*模具*螺丝 12.9级 12*100		个	6	1.603960396	9.62	1%	0.10
9	*模具*螺丝 12.9级 12*80		个	6	1.3366336634	8.02	1%	0.08
10	*模具*胶圈20*3		个	10	0.5940594059	5.94	1%	0.06
11	*模具*斜导柱 12*110		个	2	13.762376238	27.52	1%	0.28
12	*模具*快速接头 PC10-M12		个	50	1.5841584158	79.21	1%	0.79
小计						1329.72		13.30
总计						1329.72		13.30
备注								

销售方(章):



填开日期：2021年07月06日



扫描全能王 创建



# 供应商送货单

4

供应商名称	龙腾	供应商代码		接收商	公司名称	河北光华荣昌汽车部件有限公司		
到货日期	2021年6月2日	供应商地址			公司地址	河北省黄骅市经济技术开发区		
供应商联系人		联系电话			采购单号			
存根部门: 1. 电脑录入员(白) 2. 库管员(红) 3. 供应商/驻厂服务(蓝) 4. 质量管理部(绿) 5. 采购(黄)				检验方式	<input type="checkbox"/> 全检 <input type="checkbox"/> 抽检 <input type="checkbox"/> 略检 <input type="checkbox"/> 免检	判定结果	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	
供应商填写				客户实收IQC、仓库填写				
序号	QAD 代码	物料代码	物料名称	单位	交货数	检验合格数	仓库实收数	备注
1	BFA0000616	0203.08.146	内方螺边12x100	个			6	陆个
2	BFA0000612	0203.08.144	内方螺边12x80	个			6	陆个
3	TJ0000874	0204.20.471	胶圈 20x3	个			10	壹拾个
4	0	0204.05.105	异型 12x110	个			2	贰个
5	0	0204.17.750A	快速接头M12	个			50	伍拾个
6								
7								
8								
1. 请正确书写粗线框内数据及记录, 涂改同时备注姓名。 2. 不良品检验后10天内不领时, 如有丢失, 责任自承。 3. 供应商栏请联系取回或由驻厂服务代存, 月底对账时邮寄。 4. 电脑录入员存根需月结对账时整理备附每月存至档案室。				签字栏目:				
				供应商/驻厂	调度员	外检员	库管员	信息录入员
					计新	林	吴	

表单: GR-43-00-01



扫描全能王 创建





# 供应商送货单

38

供应商名称	龙腾	供应商代码		接收商	公司名称	河北光华荣昌汽车部件有限公司
到货日期	2024年5月24日	供应商地址			公司地址	河北省黄骅市经济技术开发区
供应商联系人		联系电话			采购单号	

存根部门: 1. 电脑录入员(白) 2. 库管员(红) 3. 供应商/驻厂服务(蓝) 4. 质量管理部(绿) 5. 采购(黄)	检验方式	<input type="checkbox"/> 全检 <input type="checkbox"/> 抽检 <input type="checkbox"/> 略检 <input type="checkbox"/> 免检	判定结果	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格
---	------	--	------	---

供应商填写						客户实收IQC、仓库填写		
序号	QAD 代码	物料代码	物料名称	单位	交货数	检验合格数	仓库实收数	备注
1		0204.2075	螺母 14x20	个			1	个
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

1. 请正确书写粗线框内数据及记录, 涂改同时备注姓名。	签字栏目:				
2. 不良品检验后10天内不领时, 如有丢失, 责任自承。	供应商/驻厂	调度员	外检员	库管员	信息录入员
3. 供应商栏请联系取回或由驻厂服务代存, 月底对账时邮寄。		李林	李林	李林	
4. 电脑录入员存根需月结对账时整理备附每月存至档案室。					

表单: GR-43-00-01



扫描全能王 创建