



光华荣昌集团出差任务报告单

出差前（线上已关联BPM请假流程的，不填写）	姓名	苏东	所属部门	前期采购部
	计划出差时间	2021.11.1-2021.11.30	出差委托人	
	计划出差地点	黄骅、江苏力乐		
	出差工作任务			
出差后	同行人员		同行人员所属部门	
	出差工作总结	河北公司办公及前往江苏力乐商供货保障沟通；		
直属领导意见				
部门领导意见				
项目经理意见				
厂长意见				
总经理意见				