合同管理申请流程

HT202112240004

基本信息

申请人:	周建	岗位:	
日期:	2021/12/24 09:54:40	申请人部门:	前期采购部
邮箱:	zhoujian@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	前期采购部-采购工程师-样件采购合同 ZY1707-采购合同-研发技术类-北京光华荣昌合同章		
工作联系函:		联系函申请类型:	
联系函主题:		联系函内容说明:	
合同名称:	采购合同	合同编号:	YF-20211224-01
经办人:	周建	合同类型:	研发技术类
产品类型:		订单类型:	
是否上传价格单:		是否为项目类:	是
立项号:	ZY1707	项目经理Id:	CustomOC\jiahongquan
为工厂采购:	0	实际签约工厂:	

客户信息

客户信息:	文安县万达汽车配件制造有限公司	邮编:	
联系人:	杜学斌	手机:	153 9999 9000
电话:		传真:	
客户地址:	廊坊市文安县		

合同内容信息

合同事项:	样件采购	合同金额:	16611.0000
大写金额:	壹万陆仟陆佰壹拾壹圆整	付款方式:	电汇
备注:			

印章信息

盖章公司:	集团管理章	印章类别:	北京光华荣昌合同章
印章份数:	2	盖章枚数:	4
备注:			

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	周建	发起		新建申请	2021/12/24 09:58:16
2	苏东	直属上级		同意	2021/12/24 10:31:00
3	张艳菊	法务部		同意	2021/12/24 14:32:39
4	叶峰	财务部	盖章前需明确付款方式	同意	2021/12/24 14:46:36
5	张晓锋	研究院负责人		同意	2021/12/25 12:11:28
6	杨光环	财务副总裁	已阅	同意	2021/12/29 12:19:21
7	韩亚杰	印章管理人		同意	2021/12/29 15:23:21