

实验室国家认可（CNAS）咨询合同

项目名称：实验室国家认可咨询

合同编号：

委托单位：

甲方 北京光华荣昌汽车部件有限公司



受托单位：

乙方 北京莱博信息咨询有限责任公司



二〇一八年四月

经甲乙双方协商，乙方为甲方提供实验室国家认可咨询服务。双方按照《中华人民共和国合同法》及有关规定共同协商，签订本合同，共同遵照执行。

一、咨询周期

认可咨询周期：乙方为甲方提供咨询服务的时间为：2018年04月01日至2019年05月31日。乙方应确保甲方在咨询服务周期内通过现场评审，直至2019年08月31日取得CNAS认可证书。

二、乙方责任和义务

1、负责按标准的咨询项目进行分项咨询，每个分项咨询达到标准要求,各项咨询内容为：

- (1) 全员标准培训
- (2) 内审员培训（颁发国家实验室CNAS认可的内审员证书）
- (3) 不确定度培训
- (4) 授权签字人培训
- (5) 质量体系实施前培训
- (6) 质量体系文件初运行阶段培训
- (7) 管理评审培训
- (8) 外审前培训
- (9) 编制体系文件
 - a. 质量手册
 - b. 程序文件
 - c. 指导编写三层次文件
- (10) 运行指导
 - a. 初次运行咨询
 - b. 质量体系内部审核
 - c. 中间过程运行咨询
 - d. 质量体系管理评审
 - e. 评审之前运行咨询
 - f. 文审不合格整改
 - g. 现场不合格整改

2、选派专项咨询人员全权负责与甲方配合，按认可计划进行咨询指导；

3、经常与甲方沟通，征求意见，与甲方协调一致进行认可咨询工作；

4、对咨询质量进行全程监督，不定期进行客户调查；

5、积极与甲方配合，做好各分项的咨询工作，确保各分项工作的符合性与有效性。

三、甲方责任和义务

- 1、最高管理者对贯标认可全过程负责，提供必需的人力与资金等资源保证；
- 2、为咨询和评审提供认可现场检测项目并应在甲方营业执照经营范围之内
- 3、具备上报实验室认可的技术能力（包括人员、设备、设施环境条件等）；
- 4、与咨询人员密切合作，积极听取其咨询指导，确保认可工作顺利进行；
- 5、承担乙方咨询期间的交通、食宿等费用，提供必要的办公条件；
- 6、将现运行的质量手册、程序文件、一套完整的作业指导书交予乙方以作参考。

四、咨询费用与支付方式

- 1、咨询费用为人民币：

单价：（大写）柒万伍仟肆佰柒拾壹元柒角（小写）¥75471.70元；税额：（大写）肆仟伍佰贰拾捌元叁角（小写）¥4528.30元；价税合计：（大写）捌万元（小写）¥80000.00元；

2、甲方按合同总费用以分期支付方式付给乙方：签订合同后 5 天内支付 40%首付款；申请书上报后 5 天内支付 40%；另外 20%在甲方通过认可现场评审 5 天内支付乙方，乙方开具增值税专用发票（汇至以下账号）

开户名称：北京莱博信息咨询有限责任公司

开户银行：中国农业银行北京西三旗桥北支行

银行帐号：11251501040002159

3、合同生效后，乙方正式为甲方进行咨询；甲方若不及时按合同支付费用，而导致影响咨询效果和认可计划，乙方不承担由此造成甲方认可评审通过与否的责任。

五、咨询依据

《检测和校准实验室能力认可准则》 CNAS-CL01:2018

六、违约责任

1、乙方确保甲方一次性通过中国合格评定国家认可委员会现场评审，因乙方指导原因导致甲方未通过认可评审，每逾期一日应按合同总金额的千分之三向甲方支付违约金，乙方并应免费持续辅导至甲方通过；逾期超过 30 日仍不能完成的，甲方有权因此解除本合同，乙方应返还甲方已支付的全部费用，并按合同总金额的 20%向甲方支付违约金。因甲方人员不按乙方指导与协调或不具备技术能力或不按计划履行认可职责及甲

方其它原因导致认可不能通过，引起的咨询与认可费用增加由甲方另行负责；

2、甲方应按本合同第四条的约定支付咨询费用，如果甲方超过规定期限，则应向乙方支付按逾期咨询费 3‰的滞纳金×滞纳天数；

3、在本合同项下责任与义务未履行完成以前，任何一方不按计划履行合同约定条款，或单方终止合同，应向对方支付合同总额的 20%的违约金。

七、争议解决

本合同在履行过程中如有争议或需调整及其他未尽事宜，双方另行协商解决，不能协商解决的，任何一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

八、其它合同事宜

- 1、在本合同履行期间内，双方所有正式通知及文件均采用书面或电子邮件形式；
- 2、乙方负责甲方内审员培训，经考试合格颁发内审员证书；
- 3、甲乙双方对提供的咨询服务内容有保密义务，未经对方允许不得提供给任何第三人或用于本合同以外的目的。

九、双方商定的其它事宜：甲方确保本合同自开始执行日期后 2 月内完成测量审核/实验室间比对工作，如测量审核/实验室间比对时间过长则咨询周期顺延

本合同双方签字盖章后生效，一式两份，甲乙双方各执一份。

(以下无正文)

甲方名称



地址：北京市昌平区科技园区中兴路

10号 B213 室

邮编：

电话：010-89774857

甲方委托人（签字）：

2018年4月27日

乙方名称



地址：北京市海淀区西三旗金燕

龙大厦 1903 室

邮编：100096

电话：010-51653652

乙方委托人（签字）：

2018年4月25日

CNAS 实验室国家认可时间计划表

序号	时间	工作项目	具体内容	责任人	配合人员	输出物
1	2018.04月	现场调研 安排工作计划	咨询人员确认实验室组织结构，建立组织结构图，查看现场设备设施环境条件及上报认可的检测项目等，安排具体的工作计划。	咨询师	实验室相关人员	工作计划
2	2018.04月	测量审核	老师首次进现场就开始开展此项工作，与测量审核机构联系，参加测量审核，结果必须满意。	实验室	实验室相关人员	提交检测报告
3	2018.04月	标准培训	咨询老师对全体人员进行CNAS-CL01:2006《检测和校准实验室能力认可准则》培训。	实验室	实验室全体人员	认可准则教材
4	2018.04月-05月	体系文件编制 定稿	咨询师负责编制体系文件，实验室将质量手册、程序文件需要完善的内容进行完善，并对相关内容与实验室的符合性进行确认。	咨询师 实验室	实验室相关人员	质量手册、程序文件
5	2018.05月	体系文件发布	将定稿的体系文件打印装订，下发（注意：发布日期是否提前）	实验室	实验室相关人员	
6	2018.05月	三、四层次文件 发布	咨询人员指导作业指导书及检测记录的编制，提供模板。	实验室 咨询师	实验室相关人员	作业指导书、检测记录模板
7	2018.05-10月	运行指导	推动质量体系开始运行，逐步使各岗位理解、消化标准，对运行发现的问题进行纠正、验证、跟踪指导，促使质量体系运行全面提高，缩小差距、增强效果。	实验室 咨询师		
8	2018.08-09月	补记录	咨询人员指导实验室按文件发布日期补齐全部质量记录（每个程序文件后面所附的记录）和技术记录（检测过程中的原始记录）。	实验室 咨询师	全体人员	质量记录、技术记录
9	2018.10月	内审员培训	实验室可全员参加，内审员考试取证。	实验室 咨询师	内审员	内审员证书

序号	时间	工作项目	具体内容	责任人	配合人员	输出物
10	2018.11月	内部审核	咨询人员分组指导审核, 审核领导、部门、岗位及将参加认可评审的所有项目参数的检测活动。	咨询师	实验室相关人员	内部审核资料
11	2018.11月	管理评审	对管理评审的输入进行指导, 根据需要指导管理评审输出中的不符合项需采取的纠正/纠正措施。	咨询师	实验室相关人员	管理评审资料
12	2018.10-11月	申请书填写	按认可委申请书填写全套材料, 咨询公司提供申请书模板并指导填写。	实验室	实验室相关人员	申请书
13	2018.11月	申请书上报	申请书全套资料上报认可委(补内部审核及管理评审资料, 由咨询师主责), 可由我公司代交。	实验室咨询师	实验室相关人员	
14	2019.01-03月	认可委文审	认可委文审专家对实验室提交的申请书进行符合性审查, 实验室根据文审老师要求进行整改。	实验室咨询师	实验室相关人员	
15	2019.04月	审前指导	按认可评审要求对实验室准备情况进行审核, 不符合情况进行整改完善。	实验室咨询师	全体人员	
16	2019.05月	现场评审	认可委专家组现场审核, 实验室全体人员配合。	实验室	全体人员	
17	2019.05-06月	不合格整改	上报认可委, 技术委员会上会评定, 等待取证。	实验室	实验室相关人员	

注: 具体时间可根据实验室实际情况加以调整。