



# 合同管理申请流程



HT202202110001

## 基本信息

申请人：	乔立	岗位：	
日期：	2022/02/11 09:13:57	申请人部门：	前期采购部
邮箱：	qiaoli@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	前期采购部-采购工程师-试制车间用裁纸合同盖章申请单-采购合同-生产材料设备采购类-北京光华荣昌合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	采购合同	合同编号：	
经办人：	乔立	合同类型：	生产材料设备采购类
产品类型：	座椅	订单类型：	零散
是否上传价格单：		是否为项目类：	否
立项号：		项目经理Id：	
为工厂采购：	0	实际签约工厂：	

## 客户信息

客户信息：	保定市乐海工贸有限公司	邮编：	
联系人：	黄经理	手机：	151 0029 2132
电话：		传真：	
客户地址：	河北		

## 合同内容信息

合同事项：	试制车间用裁纸合同	合同金额：	4020.0000
大写金额：	肆仟零贰拾圆整	付款方式：	电汇
备注：			

## 印章信息

盖章公司：	集团管理章	印章类别：	北京光华荣昌合同章
印章份数：	2	盖章枚数：	4
备注：			

## 审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	乔立	发起		新建申请	2022/02/11 09:16:03
2	苏东	直属上级		同意	2022/02/11 10:40:30
3	张艳菊	法务部		同意	2022/02/11 11:35:19
4	叶峰	财务部		同意	2022/02/11 13:38:01
5	张晓锋	研究院负责人		同意	2022/02/11 15:20:06
6	张晓锋	研究院负责人		同意	2022/02/11 15:20:28
7	杨光环	财务副总裁		同意	2022/02/11 15:59:24
8	韩亚杰	印章管理人		同意	2022/02/11 18:10:10