



出差/请假/加班/调休流程



QXJ202206240013

基本信息

申请人:	卢兴艳	岗位:	
日期:	2022/06/24 17:27:23	申请人部门:	综合管理科
邮箱:	luxingyan@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	综合管理科-部门经理-业务办理-出差-		
实际申请人:	卢兴艳	组织架构:	西安工厂
部门:	综合管理科	职位:	部门经理
申请类型:	出差	请假类型:	
加班类型:		加班天数合计:	
项目加班:	否	立项号:	
项目经理:		项目名称:	
可结算天数:		已调休天数:	
剩余调休天数:		原因:	加油站领取发票、北京银行回单
请假总天数:		加班单位:	
加班总时长:		调休单位:	
调休总时长:		出差总时长:	0.20

请假明细表

请假开始日期		请假结束日期		请假天数			
加班开始时间		加班结束时间		加班时长			
调休开始时间		调休结束时间		调休时长			
出差开始日期	出差结束日期	出发地	目的地	交通工具	天数	出行安排	工作计划
2022/6/22 11:30:00	2022/6/22 13:00:00	泾高南路	高陵区南环中石化加油站	自驾私车	0.1		
2022/6/24 11:30:00	2022/6/24 13:00:00	泾高南路	北京银行	自驾私车	0.1		

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	卢兴艳	申请人		新建申请	2022/06/24 17:36:13
2	泮长海	直属上级		同意	2022/06/27 17:53:52
3	卢兴艳	人事部		同意	2022/06/27 18:11:00



出差/请假/加班/调休流程



QXJ202206270033

基本信息

申请人:	卢兴艳	岗位:	
日期:	2022/06/27 17:43:12	申请人部门:	综合管理科
邮箱:	luxingyan@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	综合管理科-部门经理-业务外出-出差-		
实际申请人:	卢兴艳	组织架构:	西安工厂
部门:	综合管理科	职位:	部门经理
申请类型:	出差	请假类型:	
加班类型:		加班天数合计:	
项目加班:	否	立项号:	
项目经理:		项目名称:	
可结算天数:		已调休天数:	
剩余调休天数:		原因:	业务办理
请假总天数:		加班单位:	
加班总时长:		调休单位:	
调休总时长:		出差总时长:	0.30

请假明细表

请假开始日期		请假结束日期		请假天数			
加班开始时间		加班结束时间		加班时长			
调休开始时间		调休结束时间		调休时长			
出差开始日期	出差结束日期	出发地	目的地	交通工具	天数	出行安排	工作计划
2022/6/27 14:00:00	2022/6/27 15:00:00	泾高南路	广告公司	自驾私车	0.1	取环保标志铭牌	
2022/6/27 15:00:00	2022/6/27 16:30:00	泾高南路	加油站	自驾私车	0.2	加油卡划账圈存	

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	卢兴艳	申请人		新建申请	2022/06/27 17:49:01
2	泮长海	直属上级		同意	2022/06/27 17:55:00
3	卢兴艳	人事部		同意	2022/06/28 15:00:39



出差/请假/加班/调休流程



QXJ202206290003

基本信息

申请人:	卢兴艳	岗位:	
日期:	2022/06/29 08:51:12	申请人部门:	综合管理科
邮箱:	luxingyan@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	综合管理科-部门经理-业务办理-出差-		
实际申请人:	卢兴艳	组织架构:	西安工厂
部门:	综合管理科	职位:	部门经理
申请类型:	出差	请假类型:	
加班类型:		加班天数合计:	
项目加班:	否	立项号:	
项目经理:		项目名称:	
可结算天数:		已调休天数:	
剩余调休天数:		原因:	去北京银行办理工资业务
请假总天数:		加班单位:	
加班总时长:		调休单位:	
调休总时长:		出差总时长:	0.30

请假明细表

请假开始日期		请假结束日期		请假天数			
加班开始时间		加班结束时间		加班时长			
调休开始时间		调休结束时间		调休时长			
出差开始日期	出差结束日期	出发地	目的地	交通工具	天数	出行安排	工作计划
2022/6/29 9:30:00	2022/6/29 11:30:00	泾高南路	北京银行	自驾私车	0.3		

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	卢兴艳	申请人		新建申请	2022/06/29 08:53:09
2	泮长海	直属上级		同意	2022/06/29 10:05:04
3	卢兴艳	人事部		同意	2022/06/30 19:34:28