

差旅费用报销单

部门：前期质量部

2022 年 7 月 28日

出差人				夏永飞				出差事由		H6项目组出差河北工厂			
出发		到达		交通工具		交通费		出差补贴		其他费用			
月	时	地点	月	时	地点	单据张数	金额	天数	金额	项目	单据张数	金额	
6.16	/	北京公司	10.9	/	河北工厂	15	1110.1	37	1110	住宿费用			
7.22	/	河北工厂	7.22	/	北京公司	自驾车				市内车费			
										邮电费			
										办公用品费			
										不买卧铺的补贴			
										其他费用			
报销总额		人民币 (大写)		贰仟贰佰贰拾元壹角整		予借旅费		¥		补贴金额		¥	
										退款金额		¥	

主管：

审核：

出纳：

领款人：夏永飞

