



# 出差/请假/加班/调休流程



QXJ202206300008

## 基本信息

申请人:	齐程	岗位:	
日期:	2022/06/30 11:24:58	申请人部门:	技术质量科
邮箱:		联系电话:	
标题:	技术质量科-检验-去医院看手腕-请假-事假		
实际申请人:	齐程	组织架构:	西安工厂
部门:	技术质量科	职位:	检验
申请类型:	请假	请假类型:	事假
加班类型:		加班天数合计:	
项目加班:	否	立项号:	
项目经理:		项目名称:	
可结算天数:		已调休天数:	
剩余调休天数:		原因:	手腕受伤, 去医院看手腕
请假总天数:	0.20	加班单位:	
加班总时长:		调休单位:	
调休总时长:		出差总时长:	

## 请假明细表

请假开始日期	请假结束日期	请假天数					
2022/6/30 13:00:00	2022/6/30 15:00:00	0.2					
加班开始时间	加班结束时间	加班时长					
调休开始时间	调休结束时间	调休时长					
出差开始日期	出差结束日期	出发地	目的地	交通工具	天数	出行安排	工作计划

## 审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	齐程	申请人		新建申请	2022/06/30 11:26:20
2	齐程	申请人		新建申请	2022/06/30 11:26:28
3	贾佳	部门经理		同意	2022/06/30 14:40:03
4	卢兴艳	人事部		同意	2022/07/01 15:16:18