



供应商送货单

H4-2.2

供应商名称	美好生活	供应商代码		接收商	公司名称: 河北光华荣昌汽车部件有限公司		
到货日期	22年8月19日	供应商地址			公司地址: 河北省黄骅市经济技术开发区		
供应商联系人		联系电话			采购单号		
存根部门: 1. 电脑录入员 (白) 2. 库管员 (红) 3. 供应商/驻厂服务 (蓝) 4. 质量管理部 (绿) 5. 采购 (黄)				检验方式	<input type="checkbox"/> 全检 <input type="checkbox"/> 抽检 <input type="checkbox"/> 略检 <input type="checkbox"/> 免检	判定结果	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格

供应商填写						客户实收IQC 仓库填写		
序号	QAD 代码	物料名称	QAD事务号	单位	交货数	检验合格数	仓库实收数	备注
1	BEC00/0184	靠背加热垫总成		件	30		30	
2	BEC00/0221	座垫加热垫总成		=	30		30	
3								
4								
5								
6								
7								
8								

1. 请正确书写粗线框内数据及记录, 涂改同时备注姓名
2. 不良品检验后10天内不领时, 如有丢失, 责任自承
3. 供应商栏请联系取回或由驻厂服务代存, 供应商对账时需提供
4. 电脑录入员存根需月结对账时整理备附每月存至档案室

签字栏目:

供应商/驻厂	调度员	外检员	库管员	信息录入

MK20220813

MK20220813

20220588

2022.08.13

有限公司

出所北

313172135

18



供应商送货单

H4-2.2

供应商名称	美尔孚	供应商代码		接收商	公司名称: 河北光华荣昌汽车部件有限公司		
到货日期	22年8月18日	供应商地址			公司地址: 河北省黄骅市经济技术开发区		
供应商联系人		联系电话			采购单号		

存根部门: 1. 电脑录入员 (白) 2. 库管员 (红) 3. 供应商/驻厂服务 (蓝) 4. 质量管理部 (绿) 5. 采购 (黄)

检验方式: 全检 抽检 略检 免检

判定结果: 合格 不合格

供应商填写					客户实收IQC、仓库填写			
序号	QAD 代码	物料名称	QAD事务号	单位	交货数	检验合格数	仓库实收数	备注
1	BEC00/0221	座椅加热总成		件	10		10	
2	BEC00/0184	靠背加热总成		件	10		10	
3								
4								
5								
6								
7								
8								

1. 请正确书写粗线框内数据及记录, 涂改同时备注姓名
2. 不良品检验后10天内不领时, 如有丢失, 责任自承
3. 供应商栏请联系取回或由驻厂服务代存, 供应商对账时需提
4. 电脑录入员存根需月结对账时整理备附每月存至档案室

签字栏目:

供应商/驻厂	调度员	外检员	库管员	信息录入
			史义明	

表单规格: A5

表单: GR-43-00-01



供应商送货单

H4-2.2

供应商名称	美尔生活	供应商代码		接收商	公司名称: 河北光华荣昌汽车部件有限公司	
到货日期	22年8月17日	供应商地址			公司地址: 河北省黄骅市经济技术开发区	
供应商联系人		联系电话			采购单号	

存根部门: 1. 电脑录入员 (白) 2. 库管员 (红) 3. 供应商/驻厂服务 (蓝) 4. 质量管理部 (绿) 5. 采购 (黄)

检验方式: 全检 抽检 略检 免检 判定结果: 合格 不合格

供应商填写					客户实收IQC、仓库填写			
序号	QAD 代码	物料名称	QAD事务号	单位	交货数	检验合格数	仓库实收数	备注
1	BEC0010160	加热坐垫总成		件	10		10	
2	BEC0010184	靠背加热坐垫总成		件	10		10	
3								
4								
5								
6								
7								
8								

1. 请正确书写粗线框内数据及记录, 涂改同时备注姓名
2. 不良品检验后10天内不领时, 如有丢失, 责任自承
3. 供应商栏请联系取回或由驻厂服务代存, 供应商对账时需提提供
4. 电脑录入员存根需月结对账时整理备附每月存至档案室

签字栏目:

供应商/驻厂	调度员	外检员	库管员	信息录入
			史义中	

表单规格: A5