



工作联系函



Of202301020005

基本信息

申请人:	吴英各	岗位:	
日期:	2023/01/02 16:46:00	申请人部门:	采购管理本部
邮箱:	wuyingge@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	关于12月27日去往泊头出差取件及12月30日去往霸州政锦核价的出差报告		
编码:	GZLXH-20230102-061	申请人:	吴英各
组织架构:	集团管控中心	部门:	采购管理本部
职位:	采购工程师	申请类型:	申请
内容说明:	1.本人在河北办公,目前北京放假,出差报告无法签字,故申请BPM审批。2.2022年12月27日,本人自驾私车前往泊头新峰及啸宇,取欧马可冲压件样品。3.2022年12月30日,本人同成本部孙沛霖,前往霸州政锦现场查看欧马可机加工件的生产工艺,并了解成本。4.现申请签批出差报告	审批人:	滕令超,吴孝伟

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	吴英各	发起		新建申请	2023/01/02 17:13:10
2	吴英各	发起		撤回	2023/01/02 17:25:02
3	吴英各	发起		同意	2023/01/02 17:31:01
4	滕令超	审批一		同意	2023/01/02 17:35:10
5	吴孝伟	审批二	同意	同意	2023/01/02 17:38:24