



发票代码: 113002225011
发票号码: 02482108
识别码: 5M9D7XM8KD3P

车型: 车货总重(吨):
车号: 超限率:
入口: 91130000319960257E 出口: 河北涞水站
收费站: 13060288035A 金额: ¥102
日期: 20230119131543

(手写无效)

河北交通票据印刷厂 2021年10月印 4435万份 06610001-50960000



发票代码: 113002125012
发票号码: 38832139
识别码: 3QDN92L37B5B

车型: 车货总重(吨):
车号: 超限率:
入口: 91130000MA0E5M0N5J 出口: 河北黄骅南站
收费站: 13010286276A 金额: ¥44
日期: 20230118140403

(手写无效)



发票代码: 113002125011
发票号码: 70583506
识别码: 447L5RQ87672

车型: 车货总重(吨):
车号: 超限率:
入口: 91131000MA0GC65C3R 出口: 河北龙街站
收费站: 1310324 金额: ¥61
日期: 20230118123709

(手写无效)

河北交通票据印刷厂 2021年7月印 900万份 68520001-77520000

373 + 312 + 200 + 102 + 105 = 1092

河北交通票据印刷厂 2022年1月印 700万份 00000001-07000000



7°C

2:45

可连续行驶里程
142 km

重置后平均车速
28 km/h
长按 OK 重置



ODO 20696 km



ODO TRIP

> OFF

ⓘ 🎵 🚗 ⚠️ ⚙️

瞬间油耗 L/100km

0 20 40

重置后平均油耗

智能启停系统不可用
深踩制动踏板以启动

ODO 20099 km

-1°C

10:13



OFF OFF OFF
P OFF

▼ 🔄 ▲ ODO TRIP



河北增值税电子普通发票



发票代码: 013002100111

发票号码: 88137007

开票日期: 2023年01月18日

校验码: 16362 23353 67975 90245

机器编号: 499938609040

购买方	名称: 北京光华荣昌汽车部件有限公司 纳税人识别号: 91110114801184540U 地址、电话: 北京市昌平区科技园区中兴路10号B213室 010-89774857 开户行及账号: 工行北京南口支行 0200 0116 1920 0038 050	密码区	03*2>9-1<-30313*<19/9-1*98-5 435<00*2><45963654-**3<+<+> >*05-0082*453</65+9>20*15<34 450/63677901717+198+4207/263
-----	---	-----	---

货物或应税劳务、服务名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率	税额
*餐饮服务*餐饮费					308.91	1%	3.09
合计					¥308.91		¥3.09

价税合计(大写)

叁佰壹拾贰圆整

(小写) ¥312.00

销售方	名称: 黄骅市锦洋饭店 纳税人识别号: 13293019940117032601 地址、电话: 河北省沧州市黄骅市开发区模具城管委会斜对过 15832770222 开户行及账号: 黄骅市农行开发区分理处 50620601040001179	备注	
-----	--	----	--

收款人: 张雪

复核: 武凤梅

开票人: 张新

销售方: 13293019940117032601

发票专用章





申请

(内部)

编号: GHRC-202301029

申请

通知

通报

报告

主题: 关于出差费用使用说明

公司领导:

一、事件描述:

集团采购部与造型部于1月18日(农历腊月二十七)-1月19日前往河北工厂落实欧马可项目面套总成交付及装配事宜(具体结果:面套总成于1月19日完成装配54套,过程中质量问题已经进行记录并反馈至面套供应商)

二、费用说明:

1、应报销费用: 40×2 (天) $\times 2$ (人) = 160元(饭补), 120元(住宿), 合计费用280元;

2、实际费用: 373元(餐费)。

综述, 因年关将至, 相关部门仍然在现场加班加点开展工作, 为提升大家工作积极性, 集团采购部组织工艺、造型相关人员(农历腊月二十七), 进行了小范围聚餐, 共计花费373元(上述费用均有发票)。本次出差费用比实际应报销费用超出93元, 现申请按照实际费用报销(即: 只报销373元, 餐补及住宿不在申请报销)。

妥否? 请领导批示!

发起部门:	集团采购部	开始日期: 2023年01月29日
财务管理部	杨志环	接收日期: 2023年01月29日
总经理的意见:	张书峰 1.29	批准日期: 2023年01月29日



出差/请假/加班/调休流程



QXJ202301280003

基本信息

申请人:	周建	岗位:	
日期:	2023/01/28 08:49:07	申请人部门:	采购管理本部
邮箱:	zhoujian@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	采购管理本部-采购工程师-出差申请-出差-		
实际申请人:	周建	组织架构:	集团管控中心
部门:	采购管理本部	职位:	采购工程师
申请类型:	出差	请假类型:	
加班类型:		加班天数合计:	
项目加班:	否	立项号:	
项目经理:		项目名称:	
可结算天数:		已调休天数:	
剩余调休天数:		原因:	欧马可项目 零部件交付进度跟进
请假总天数:		加班单位:	
加班总时长:		调休单位:	
调休总时长:		出差总时长:	2.00
出差申请单:			

请假明细表

请假开始日期	请假结束日期	请假天数					
加班开始时间	加班结束时间	加班时长					
调休开始时间	调休结束时间	调休时长					
出差开始日期	出差结束日期	出发地	目的地	交通工具	天数	出行安排	工作计划
2023/1/18 8:30:00	2023/1/19 17:30:00	北京	河北黄骅	自驾私车	2		

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	周建	申请人		新建申请	2023/01/28 08:52:04
2	滕令超	直属上级		同意	2023/01/29 11:37:12



出差/请假/加班/调休流程



QXJ202301280003

基本信息

申请人:	周建	岗位:	
日期:	2023/01/28 08:49:07	申请人部门:	采购管理本部
邮箱:	zhoujian@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	采购管理本部-采购工程师-出差申请-出差-		
实际申请人:	周建	组织架构:	集团管控中心
部门:	采购管理本部	职位:	采购工程师
申请类型:	出差	请假类型:	
加班类型:		加班天数合计:	
项目加班:	否	立项号:	
项目经理:		项目名称:	
可结算天数:		已调休天数:	
剩余调休天数:		原因:	欧马可项目 零部件交付进度跟进
请假总天数:		加班单位:	
加班总时长:		调休单位:	
调休总时长:		出差总时长:	2.00
出差申请单:			

请假明细表

请假开始日期		请假结束日期		请假天数			
加班开始时间		加班结束时间		加班时长			
调休开始时间		调休结束时间		调休时长			
出差开始日期	出差结束日期	出发地	目的地	交通工具	天数	出行安排	工作计划
2023/1/18 8:30:00	2023/1/19 17:30:00	北京	河北黄骅	自驾私车	2		

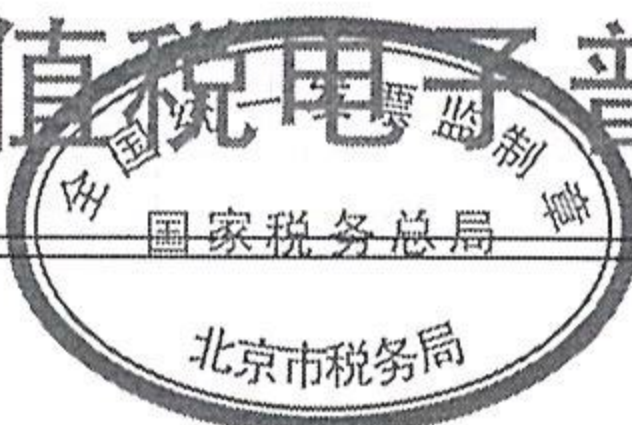
审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	周建	申请人		新建申请	2023/01/28 08:52:04
2	滕令超	直属上级		同意	2023/01/29 11:37:12



成品油

北京增值税电子普通发票



发票代码:011002200911

发票号码:72285936

开票日期:2023年01月28日

校验码:56154 79521 04475 39965

机器编号:661103415485

购买方	名称:北京光华荣昌汽车部件有限公司				密 码 区	<*6<2<744>1142<2*107>4944+6		
	纳税人识别号:91110114801184540U					6/3-4-/97>->2*714<268+71263		
	地址、电话:					8908>8*03>88+91*42<+/103-6+		
	开户行及账号:					54+<3>1+4-587>>>+96046201/0		
货物或应税劳务、服务名称		规格型号	单位	数量	单价	金额	税率	税额
*汽油*92号京标车用汽油(VIB)		92号	升	25.51020408	6.938008	176.99	13%	23.01
合计						¥176.99		¥23.01
价税合计(大写)		⊗ 贰佰圆整			(小写)¥200.00			
销售方	名称:中国石化销售股份有限公司北京石油分公司				备 注			
	纳税人识别号:911100008011253056							
	地址、电话:北京市东城区广渠家园6号楼67006731							
	开户行及账号:中行使馆区支行 318156009857							

收款人:李梦瑶

复核:刘利

开票人:宋增芹

销售方:(章)



发票专用章



行政车辆使用申请流程



NCar202301280001

基本信息

申请人:	周建	岗位:	
日期:	2023/01/28 11:33:02	申请人部门:	采购管理本部
邮箱:	zhoujian@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	采购管理本部-采购工程师-河北工厂出差 落实欧马可项目 零部件交付		

申请信息

用车类型:	私车		
预计开始时间:	2023/1/18 8:30:00	预计结束时间:	2023/1/19 17:30:00
私车车牌号:	JFZ10K1		
出发里程:	20099.00	出发里程照片:	
出发地:	河北高碑店	目的地:	河北黄骅
申请事由:	前往河北工厂落实欧马可产品交付事宜, 现场办公。		

车队审核

车牌号:		司机:	
------	--	-----	--

出车

起点公里数:			
--------	--	--	--

收车

终点公里数:		实际公里数:	
--------	--	--------	--

私车申请人

结束里程:	20696.00	结束里程照片:	
-------	----------	---------	--

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	周建	发起		新建申请	2023/01/28 11:43:45
2	滕令超	直属上级		同意	2023/01/28 19:09:08
3	朱瑞鹏	车辆审核人		同意	2023/02/01 15:10:28
4	周建	私车申请人		同意	2023/02/06 08:37:21
5	滕令超	直属上级二次审批		同意	2023/02/06 11:54:00