

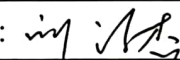
		自带车出差申请单			
申请部门:	销售部	申请人员:	赵连风	联系电话:	18611294433
申请时间:	2023年1月31日		是否申请公车:	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否	是否申请带物品:
公车状态:		私车	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否		
私车信息:	车型	长安	排量:	1.6L 1.8L <input checked="" type="checkbox"/> 其他	
部门负责人(签字):  3.10			分管副总(签字):		
出差日期	起-始 地点	起始里程	终止里程	核定里程	核定金额(元)
1月01日 - 1月31日	欧曼二厂-密云配件公司 KD工厂 H6库房 (共计13趟)	103025	104985	1077	861.6
核定人员: 			综合管理部(签字): 		

说明: 1、申请人员需填写: 申请部门、申请人员、联系电话、申请时间、是否申请携带物品、私车类型、排量、申请事由, 由部门负责人签字后, 找分管副总审批。

2、出差期间, 自带车申请人需将出差日期、起-始 地点、起始里程、终止里程填制完成。出差期间如遇变更或增加地点的, 需单独注明变更地点及起始里程。

3、综合管理部负责核定: 是否申请公车、公车状态、核定里程、核定金额。

表单No.GR-32-04-03(B/0)



A4(210mm×297mm)



扫描全能王 创建

领导车辆使用记录表

部门：销售 1月份

车辆牌照号：鲁NA2X81

车辆所有人：赵连凤

序号	驾驶人	出厂时间	入厂时间	起	讫	行驶里程 (公里)	地点	办理事项	性质		总经理确认
									公	私	
1		1月2日07时46分	1月2日18时35分	103025	103090	65	怀柔办事处至密云KD工厂	戴姆勒KD出口件卸货入库	✓		
2		1月3日07时50分	1月3日18时10分	103090	103149	59	怀柔办事处至密云KD工厂	戴姆勒KD出口件卸货入库	✓		
3		1月5日07时50分	1月5日17时40分	103149	103216	67	怀柔办事处至密云配件库	戴姆勒配件卸货入库	✓		
4		1月6日07时50分	1月6日17时40分	103216	103278	62	怀柔办事处至密云KD工厂	戴姆勒KD出口件卸货入库	✓		
5		1月8日07时30分	1月8日17时40分	103278	103340	62	怀柔办事处至密云KD工厂	戴姆勒KD出口件卸货入库	✓		
6		1月9日07时40分	1月9日18时20分	103340	103463	123	怀柔办事处至平谷配件	H6配件公司卸货入库	✓		
7		1月12日07时50分	1月12日17时50分	103463	103530	67	怀柔办事处至密云KD工厂	戴姆勒配件公司卸货入库	✓		
8		1月13日07时50分	1月13日17时50分	103530	103604	74	怀柔办事处至密云配件库	戴姆勒配件卸货入库	✓		
9		1月14日07时30分	1月14日17时50分	103605	103682	77	怀柔办事处至密云KD工厂	戴姆勒KD出口件卸货入库	✓		
10		1月15日07时30分	1月15日17时50分	103682	103747	65	怀柔办事处至密云KD工厂	戴姆勒KD出口件卸货入库	✓		
11		1月16日07时30分	1月16日17时50分	103747	103829	82	怀柔办事处至密云KD工厂	戴姆勒KD出口件卸货入库	✓		
12		1月28日07时50分	1月28日17时40分	104711	104763	52	怀柔办事处至密云KD工厂	戴姆勒KD出口件卸货入库	✓		
13		1月31日07时30分	1月31日18时40分	104763	104985	222	怀柔办事处至配件库密云KD工厂3次	戴姆勒配件KD卸货入库	✓		
14						0					
15						0					
16						0					
合计						1077					

备注：1、此车辆使用记录表当月发生的公事需及时由总经理签字确认，（原则至少一周签批一次）。

2、上班期间请详细填写使用记录，包括公事和私事，私事仅需填写时间及公里数。

3、放假或下班期间，如未办理公事，仅需记录出厂前后的相关的时间和公里数。





1



2



3



4



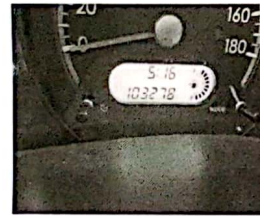
5



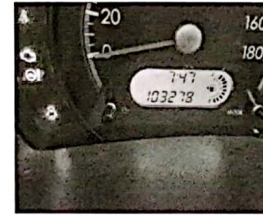
6



7



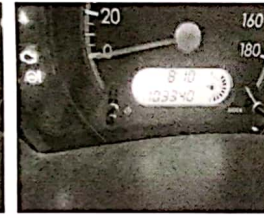
8



9



10



11



12



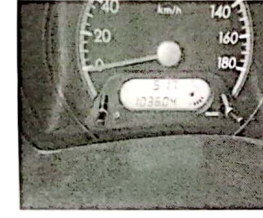
13



14



15



16



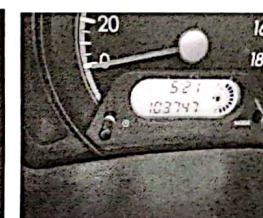
17



18



19



20



21



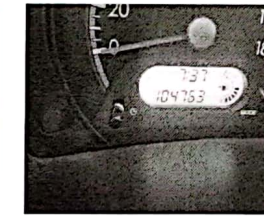
22



23



24



25



26

