



单号:GR-91-01-02

招待费申请单

2023年2月2日

部门/申请人: 前期质量部/林涛					
客人单位名称: 北汽福田汽车股份有限公司					
招待人姓名	职务	招待事由			备注
孙月强	职员	接顾客到河北工厂检具验收			
主请人姓名	陪同人数	申请金额	签批额度	实际结算	备注
林涛	1	150元	150元	150元	
领导签批: 夏永飞		经办人: 林涛			
注: 1、如特殊情况临时需要发生招待费,可先电话请示领导批准后补单据。					



单号:GR-91-01-02

招待费申请单

2023年1月4日

部门/申请人: 前期运营部 / 林涛					
客人单位名称: 北汽福田汽车股份有限公司					
招待人姓名	职务	招待事由			备注
郭洪凯	部长	接顾客到河北工厂出差, 审查生产过程			
主请人姓名	陪同人数	申请金额	签批额度	实际结算	备注
林涛	3	220元	220元	220元	
领导签批: 夏永飞			经办人: 林涛		
注: 1、如特殊情况临时需要发生招待费, 可先电话请示领导批准后补单据。					