



光华荣昌集团出差任务报告单

出差前（线上已关联BPM请假流程的，不填写）	姓名	周建	所属部门	前期采购部
	计划出差时间	4月17日	出差委派人	前期采购部
	计划出差地点	长春		
	出差工作任务	供应商审核		
出差后	同行人员	王熙龙/刘文政	同行人员所属部门	前期质量部
	出差工作总结	1、本次出差共计审核1家供应商，用于属地化生产； 2、审核对象（长春百思特-发泡总成）， 3、商务角度描述：长春工厂需要供应商属地化，现审核供应商从质量、交付、成本等综合因素优于我公司现有自制模式； 4、审核报告出具后，待供应商重新核算成本进行报价，根据供应商报价结合我公司现有成本核算进行对比确认。		
直属领导意见				
部门领导意见				
项目经理意见				
厂长意见				
总经理意见				



光华荣昌集团出差任务报告单

出差前（线上已关联BPM请假流程的，不填写）	姓名	刘文政	所属部门	前期采购部
	计划出差时间	4月17日	出差委派人	前期采购部
	计划出差地点	长春		
	出差工作任务	座盆-智恒-降本洽谈		
出差后	同行人员	周建/刘文政	同行人员所属部门	前期质量部
	出差工作总结	1、本次出差对座盆价格按我司模板核算洽谈1家供应商，用于属地化生产； 2、洽谈对象（吉林智恒-固定座盆总成SHT0014598_A）， 3、商务角度描述：长春工厂需要供应商属地化实现降本。 4、洽谈结果：SHT0014598Z智恒再次核算价格，目前比长生价格便宜12%，因体系方面较弱，建议先纳入临时供应商，待3个月内供货无质量问题后，再引入长春体系。		
直属领导意见				
部门领导意见				
项目经理意见				
厂长意见				
总经理意见				