

	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 1 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

## 目 录

- 1、目的
- 2、适用范围
- 3、定义
- 4、职责和权限
- 5、业务体系流程图
- 6、程序
  - 6.1 进料检验的计划
  - 6.2 检查基准书的制定
  - 6.3 确定检查方式
  - 6.4 实施进料检查
  - 6.5 不合格物料的改善活动
  - 6.6 月单位的质量检验统计报告
  - 6.7 供应商的等级措施
  - 6.8 样板的管理
  - 6.9 IQC 人员资格的管理
  - 6.10 检验环境和检验仪器的管理
- 7、相关文件
- 8、相关记录

拟 制		审 核		批 准	
-----	--	-----	--	-----	--

	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 2 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

--	--	--	--	--	--	--

2						
1	7	6.4.7 检查批的标识入库	2023.4.13	2023.4.15	A/1	葛雁宇
序号	页码	修 改 内 容	修改日期	生效日期	版本	批准人

	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 3 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

## 1、目的

本程序规定了进料检验业务的基本事项，对进料进行合格有效的检验，确保进料质量符合本公司的产品质量要求，并提升供应商所供产品的质量水准。

## 2、适用范围

本程序适用公司采购的原材料、零部件、外协件的检验工作。

## 3、定义

### 3.1 检验：

对实体的一个或多个特性进行的诸如测量、检查、试验或度量，将结果与规定要求进行比较以确定每项特性合格情况所进行的活动。

### 3.2 试验：

针对实体的某一特性进行实验，经过一段时间后的分析得出结果的活动。

### 3.3 验证：

通过检查和提供客观证据表明规定要求已满足的认可。

### 3.4 辅料：

是指生产制造过程中所需的工艺材料，它包括关键辅料如裁刀、剪刀、双面胶、气动工具、标签、铝标牌、缝纫标识、包装箱等，一般辅料如：封箱胶带、自喷漆、白胶条、打包带、打孔纸、胶膜、纱手套、白手套、无苯胶、砂轮等。

### 3.5 全数检查：

对每个物品进行全部检查，把结果与规格进行比较，分为良品与不良品，把良品判定合格的检查，并记录在检验报告里。

### 3.6 一般检查：

对每个物品和批一次抽样，根据检查规格所定方法进行测量，试验或调查，把结果与判定基准比较以后判定每个物品为良品和不良，再对整个批判定合格或不合格。

### 3.7 加严检查：

抽样数为一般检查的 2 倍的加严检查方式，对批进行一次抽样的检查，但判定 AQL 基准还是按照一般检查该批的 AQL 判定基准进行判定的检查方式。

### 3.8 管理检查：

只对该物料作简单的对规格、型号、品牌、包装状态方面的核实检查的一种检查方式，检查员有对于实施了管理检查的供应商计划进行访问/调查的权利。

### 3.9 免检：

本厂无法作进料检验，但可由制程中检验判定其质量之好坏之原物料及质量稳定之原物料和不影响产品质量之物料。免检物料 IQC 对进料的包装、型号、外观检验，关键辅料生产厂家的合格证明进行验收。

### 3.10 CHECK 检查：

	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 4 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

选取少数的试料进行试验测定或调查后，根据结果来判定批的合格、不合格，物品的良好、不良或掌握来料质量状态和工程能力状态。抽样按 N=5, C=0 进行判定批的合格、不合格。具体 CHECK 检查项目根据 IQC 检查基准书进行。

### 3.11 同批:

在同一条件下生产的一批物品。

### 3.12 试料:

以某一批物品某种目的所抽出来的适量物品。

### 3.13 特采:

材料不符合品质规格时，已进行了选别，追加工等最大努力后，仍不能完全满足品质规格，为了使生产不陷于停顿或遭受更大的经济损失，在影响品质不大的范围内，限定条件（数量、期限）而进行的生产。

### 3.14 CKD、SKD 物料:

全散装件及半散装件，指不经过生产线组装，直接发往主机厂的零部件。

## 4、职责和权限

### 4.1 IQC

- 1) 来料的检查。
- 2) 检查的判定。
- 3) 检查结果的记录及活用。
- 4) 物料不合格发生损失费用的索赔提出。
- 5) 原材料年度试验计划的制定与发放。
- 6) 已转产产品的检查基准书的编制与更改。
- 7) 不合格品的改善通知。
- 8) 生产过程中由于来料发生的不合格通报分供方及跟催分供方对策措施的回复。
- 9) 生产过程中由于来料发生的不良物料的分供方改善对策树立及实施计划的跟催。

### 4.2 采购管理本部

- 1) 进料检验发生的不合格通报分供方及跟催分供方对策措施的回复。
- 2) 进料检验发生的不良物料的分供方改善对策树立及实施计划的跟催。
- 3) 不合格批的处理及措施的树立。
- 4) 设计变更物料入库前的事前通报。
- 5) 不良物料的损失费用索赔的执行。

### 4.3 生产管理部

	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 5 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

- 1) 来料的验收。
- 2) 物料合格标识的入库前确认。
- 3) 不合格批退料处理的执行。
- 4) 长期在库品的再检查申请单的提出。

#### 4.4 研发中心

- 1) 下发新零件样板、零件确认书、规格书/承认书/图纸、BOM 单、技术指标。
- 2) 新产品、设计变更部品的检查委托申请的提出。
- 3) 设计变更事项的通报。

#### 4.5 验证中心实验室

实验室负责实施原材料年度物料试验计划。

### 5、业务体系流程图(见附件 1)

## 6、程序

### 6.1 进料检验的计划：

- 6.1.1 材料抽样方案按 [GB/T 2828.1-2012](#) 进行抽样，详见抽样附表；关于安全件，来料时必须针贴安全件标识，否则直接拒收
- 6.1.2 对标准件、包装膜进行管理检查的物料。如生产过程发生不良，不良率大于 0.2%，下批来料将转换为一般检查，且连续 5 批检查合格后，下批来料将又转换成管理检查，管理检查需有制造之供应商的出货检验合格数据报告作为依据。
- 6.1.3 除管理检查及全数检查外的物料进行一般检查，当一般检查中有连续 2 批为不合格则下批来料转换成加严检查，加严检查连续 3 批合格，下批来料将转换成一般检查。
- 6.1.4 对物料性能参数、尺寸、试验进行 CHECK 检查。
- 6.1.5 对五金工具、文具用品、包装材料、一般辅料及关键辅料或其它根据品质情况及技术情报，认为品质特性良好的物品进行免检。
- 6.1.6 进料检查一般在 24 小时内完成，加急物料检查在 2 小时内完成。

### 6.2 检查基准书的制定：

新产品的检查基准书由依据技术部下发的零件样板、零件确认书、规格书/承认书/图纸、BOM 单、技术指标，工程部的控制计划书、IQC 收集的相应零部件国家/国际标准等资料作成 IQC 检查基准书，检查基准书包括检查项目、检查内容、检查抽样方案、判定基准、周期、检验工具。

	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 6 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

### 6.3 确定检查方式:

IQC 依据《送货单》(GR-43-01-01) 上的物料编号、品名、车型/规格、单位、交货数量进行抽样, 根据进料检验计划及该物料的《部件检查履历表》(GR-71-01-01) 的记录从而确定该批物料的检查方式, 包括一般检查、管理检查、全数检查、CHECK 检查、免检。

### 6.4 实施进料检查:

#### 6.4.1 检查前的准备工作:

检查员在实施抽样检查前应准备该物料的 IQC 检查基准书、承认样板、BOM 单、图纸/规格书等资料。相关检验工具、仪器、相应的质量记录表单, 包括《IQC 来料检验报告》(GR-71-01-04) 和《部件检查履历表》(GR-71-01-01) 等表单, 另检查员应是有上岗证的人员才能对来料实施检查。

#### 6.4.2 检查的方法及依据:

IQC 按 6.3 确定下来的检查方式进行抽样, 开箱数按  $2\sqrt{X}$  进行, ( $X$  表示来料总箱数): 检验依据: 根据物料图纸、样板、技术标准 (规范)、BOM 单、相关品质判定标准、零件确认书、IQC 检查基准书进行, 先核查该物料的供应商应在合格供应商名单中。同时符合物料清单上 (BOM) 指定的供应商 (如果有指定) 所供的物料, 在按 IQC 检查基准书所列项目进行检验。检查完成后作成 IQC 来料检验报告, 并把来料的质量结果记录在《部件检查履历表》(GR-71-01-01) 上。

#### 6.4.3 对物料检验的缺陷分类:

##### 1) 严重缺陷:

应依据或经验与判断显示, 可能因个人使用或维护而引起危险或不安全情况的缺点。

##### 2) 主要缺陷:

物料的使用性能不能达到期望值目的, 或显著地减低其实用性质。

##### 3) 次要缺陷:

物料使用性能对于期望目的也许不致减低, 或者虽与规格有所相差, 但在使用和操作效用, 并无影响的缺点。

#### 6.4.4 检查记录的处理:

检查员检查完成后需填写《IQC 来料检验报告》(GR-71-01-04), 有尺寸、数据需求的须将数据记录在此报告上, 一般记录 5 个数据, 客户有特殊要求时, 按客户的要求做记录。在综合判定栏上填写结果交工程师及主管审批后存档管理, 对于综合判定不合格的物料检查员要作成《物料不合格发生通报书》(GR-71-01-05) 并经工程



	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 7 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

师确认后，附不良样品交主管及部门负责人审批，当相关人员不在时由其代理人审批。

主要缺陷及次要缺陷需由技术质量部负责人签署，总经理审批，报告结果分给 IQC 进行相应标识处理。另 IQC 要填写《物料不合格发生通报书跟进表》(GR-71-01-02) 与《物料不合格发生通报书》(GR-71-01-05) 一起保存管理，跟进供应商的对策及下批供货时进行跟踪验证，如是生产及市场反馈物料问题时 IQC 检验员同样填写《物料不合格发生通报书》(GR-71-01-05) 进行跟进改善。

#### 6.4.5 紧急物料的放行：

当公司收到采购物料，因生产急需来不及检验，由相应部门申请，技术质量部负责人批准，予以放行，IQC 人员对该批物料做好产品主动性标识，记录、通知仓库人员发料且做好记录，同时 IQC 检查员对该批物料继续抽样检查。由 PQC 人员进行跟踪，如生产过程中发现不合格或 IQC 抽样发生不合格时，停止生产，并撤回该批物料。

#### 6.4.6 CKD、SKD 物料的检查：

IQC 依据生产物流部下发的 CKD、SKD 制造命令之物料清单进行检验，所有物料必须为 IQC 检验合格物料。IQC 检查员现场对包装质量检查、包括标识、状态及物料原包装标识是否符合要求，最小单位包装必须能够标明数量、编号、规格、厂名。填写检验记录：《CKD SKD 套料检验报告》(GR-71-01-03)。

不合格物料的处理：

对于检查不合格的由 IQC 检查员现场通知即时改进。检验合格包装好的物料 IQC 检查员在每箱贴上检验合格标签后入库。套料发货前 IQC FAX 一份套料检验报告给客户，并 COPY 一份随货发往客户，在放置箱外标明。

#### 6.4.7 检查批的标识入库：

IQC 检查员在送货单上填写相关质量结果签名并将送货单送交相关仓管员：检验合格的物料，通知仓管员粘贴 QAD 标签，检验员在 QAD 标签上加盖检验合格标识。入库前由仓管员对物料标识进行确认，未加盖合格章物料不得入库，确认无误后将合格批物料从待检区移到合格区入库；检验不合格的物料，检验员在货箱上贴上不合格标签（附件 2），不合格批由仓管员把物料从待检区转移到不合格存放区。

#### 6.4.8 长期库存品的检查：

当长期库存物料已到库存期限时，由仓管员开出《再检通知单》(GR-43-01-09) 给 IQC 再检。IQC 之检验方法与进料检验相同。如出现不合格需在《不合格发生通知书》(GR-71-01-05) 上注明“库存再检物料”，《物料库存期限再检周期明细表》(附

件 3)。

	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 8 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日



**6.4.9** IQC 负责编制《原材料年度试验计划》(GR-71-01-06), 分发给验证中心实验室进行实施, IQC 填写《原材料试验申请表》(GR-72-00-04) 将物料提供给实验室, 对供应商要求每年提供一次关键零件部位的可靠性试验报告, 包括包含零部件进行寿命全部时间试验。试验的原材料为: 减震器、镜杆、镜座、骨架等喷漆电泳件、镜片、布面、海绵、泡沫等、特殊高低温要求值塑胶件、灯泡、LED。

**6.5 不合格物料的改善活动:**

**6.5.1 不合格改善对策的跟进:**

由 IQC 根据来料《物料不合格发生通知书》(GR-71-01-05), IQC 根据生产、市场《物料不合格发生通知书》(GR-71-01-05), 通报给供应商, 由供应商根据《物料品质问题改善报告》(GR-71-01-08) 进行分析及改善, IQC 或供应商在规定的时间内完成改善活动及回复。IQC 对供应商的改善效果进行验证。验证其对策的改善方法、有效性或下批物料的改善状态。

影响安全特性的不良安全件不允许返工返修, 直接进行报废处理。且整改必须使用 8D 报告格式。

**6.5.2 不良物料的检提及索赔:**

根据公司质量保证协议, 供应商所提供给我司的物料发生不良时, 由 IQC 开出《不良物料检提通知单》(GR-71-01-07), 供应商在规定时期内到 IQC 确认不良物料, 对供应商物料不良属实的 IQC 开出《物料不良索赔费用通知单》(GR-71-01-09), 其交于供应商实施索赔。IQC 根据索赔情况统计发出月份索赔统计, 属供应商物料质量问题但其不进行或拖延索赔的, 由财务部依据 IQC 的月份索赔统计报告, 对供应商延迟相应付款。对不良物料供应商需进行分析并回复改善对策报告。


**6.6 月单位的质量检验统计报告:**

每月由 IQC 依据《供应商实物质量评分标准》(附件 4), 收集物料质量信息进行供应商实物质量评分及划分等级。技术质量部负责人审核后, 将评分结果分发给采购管理本部及财务管理部依程序文件进行相应处理。

**6.7 供应商等级措施:**

供应商品质通报书及跟踪对策结果, 技术质量部负责人主持召开 D 级供应商品质改善会议。

等级	措施内容
A	维持现状
B	维持现状 (当连续两个月评为 B 级时, 发出品质通报, 回复对策书)。
C	发出品质通报, 回复对策书。
D	发出品质通报, 召开品质对策会议, 问题项目的对策跟踪。

	<b>北京光华荣昌汽车部件有限公司</b>	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 9 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

## 6.8 样板的管理:

由 IQC 接收技术部下发的样板,并登记在样板清单中,IQC 样板供 IQC 作为检验依据,样板一般不得外借(除特殊情况借出,需借用部门填写借用申请,由 IQC 主管批准方可)。样板不能私自拆装或作其他用途使用。发放部门在发放新样板时对旧样板进行回收。通用零件的样板依据物料编号进行归档管理,对车型的专用零件样板依据车型进行归档管理。当样板发生异常时,由 SQE 工程师确认后,进行重新签样。

## 6.9 IQC 人员资格的管理:

IQC 检查员、SQE 工程师需满足相应的资格要求才能从事相应工作。

## 6.10 检验环境、检验仪器的管理。

### 6.10.1 环境温度:

20℃—30℃,相对湿度:50%~70%,且每天测试一次,记录在《环境温、湿度记录表》(GR-71-03-12)中;超出温湿度范围后应立即采取升温或降温、加湿或除湿的措施。

### 6.10.2 照明亮度:

400±100LUX,环境噪音:60dB 以下,且每天测试一次,记录在《照明亮度、环境噪音记录表》(GR-71-03-10)中。

### 6.10.3 检验仪器的管理:


每天 1 次,对使用的检验仪器是否在仪器校验有效日期内。在进行测试时是否有异常,并记录在《仪器每日检查记录》(GR-55-00-13)。

## 7、相关文件


7. IQC 检查基准书 (WIQ-\*\*\*\*)

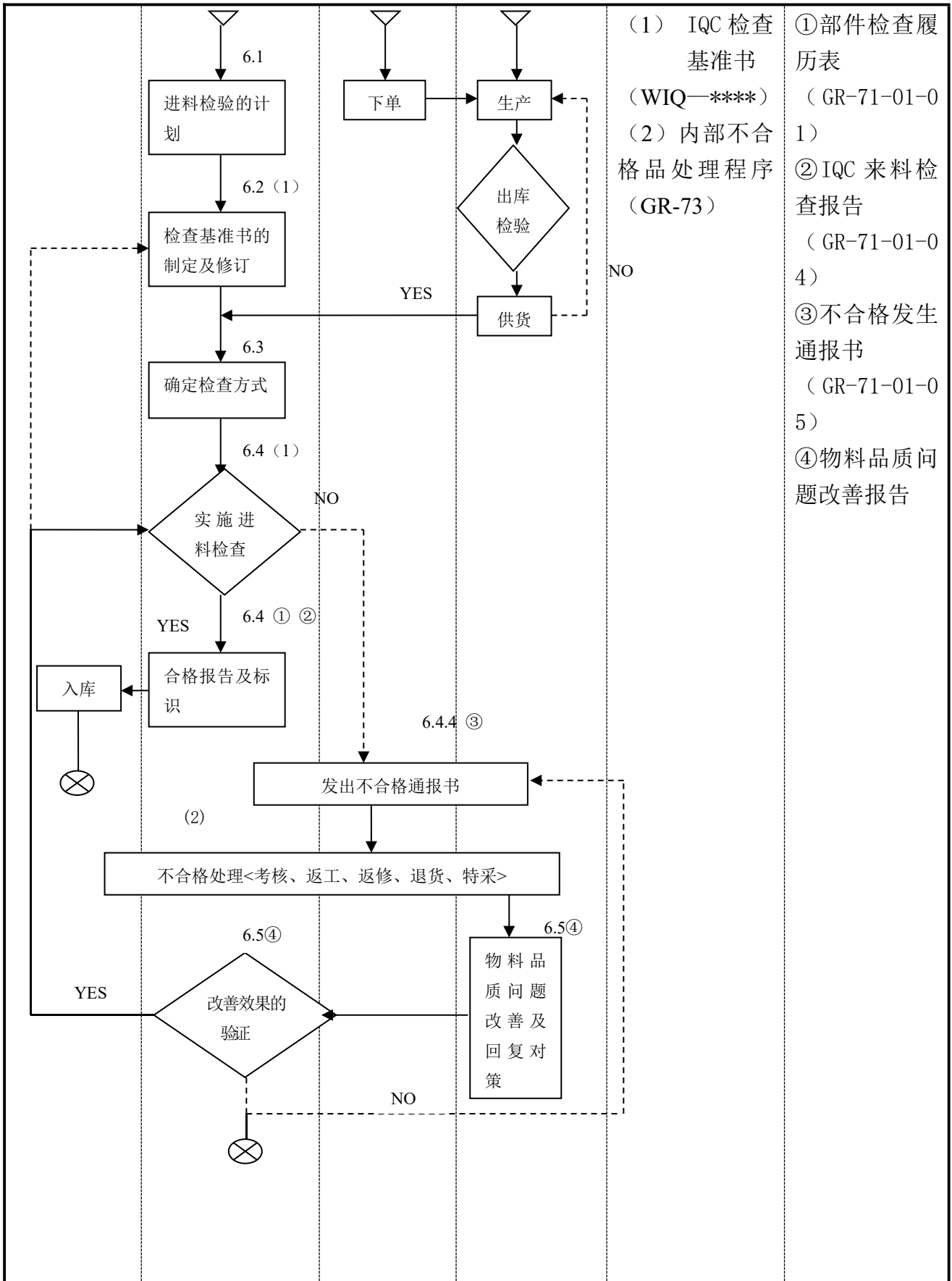
## 8、相关表单

- 8.1 部件检查履历表 (GR-71-01-01)
- 8.2 物料不合格发生通报书跟进表 (GR-71-01-02)
- 8.3 CKD SKD 套料检验报告 (GR-71-01-03)
- 8.4 IQC 来料检验报告 (GR-71-01-04)
- 8.5 物料不合格发生通报书 (GR-71-01-05)
- 8.6 原材料年度试验计划 (GR-71-01-06)
- 8.7 不良物料检提通知单 (GR-71-01-07)
- 8.8 物料品质问题改善报告 (GR-71-01-08)
- 8.9 物料不良索赔费用通知单 (GR-71-01-09)
- 8.10 送货单 (GR-43-01-01)
- 8.11 再检通知单 (GR-43-01-09)
- 8.12 特采申请表 (GR-73-00-01)

	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 10 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

附件 1：业务体系流程图

生产物流部	技术质量部	采购管理部/采购科	分供方	相关文件	相关记录
	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01		
		版本状态	A/1		
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 11 页 共 15 页		
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日		



	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 12 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

附件 2：标签

格式 1：  
用途：IQC 合格标签  
（一般检查）  
颜色：绿色

北京光华荣昌汽车部件有限公司

**IQC 合格（一般检查）**

名 称： \_\_\_\_\_

检查员： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

格式 2：  
用途：IQC 合格标签  
（加严检查）  
颜色：蓝色

北京光华荣昌汽车部件有限公司

**IQC 合格（加严检查）**

名 称： \_\_\_\_\_

检查员： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

格式 3：  
用途：IQC 合格标签  
（管理检查）  
颜色：白色

北京光华荣昌汽车部件有限公司

**IQC 合格（管理检查）**

名 称： \_\_\_\_\_

检查员： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

格式 4：  
用途：IQC 合格标签  
（特采）  
颜色：黄色

北京光华荣昌汽车部件有限公司

**IQC 特采**

名 称： \_\_\_\_\_

检查员： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

特采原因： \_\_\_\_\_

格式 5：  
用途：IQC 合格标签  
（不合格）  
颜色：红色

北京光华荣昌汽车部件有限公司


**IQC 不合格**

名 称： \_\_\_\_\_

检查员： \_\_\_\_\_


日 期： \_\_\_\_\_

不合格原因： \_\_\_\_\_

	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序（GR-71）	页 码	第 13 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

附件 3：物料库存再检周期明细表


NO	物料类别	库存再检周期	备注	NO	物料类别	库存再检周期	备注
1	镜杆	12 个月		20	电动调整机构	12 个月	
2	镜座	1 个月	毛坯	21	加热片	12 个月	
3		12 个月	喷漆	22	注塑件	12 个月	
4	骨架	1 个月	毛坯	23	弹簧	3 个月	
5		6 个月	电泳	24	镀锌件	3 个月	
6		12 个月	喷漆	25	其它包装材料	12 个月	
7	布料	6 个月		26	贴纸类	12 个月	
8	灯泡	12 个月		27	海绵	12 个月	
9	LED	12 个月		28	说明书	12 个月	
10	线束类	12 个月					
11	塑胶件	12 个月					
12	注塑原料	12 个月					
13	五金	12 个月					
14	标准件	6 个月					
15	发泡原料	12 个月					
16	色粉	6 个月					
17	泡沫	12 个月					
18	双面胶带	12 个月					
19	镜片	6 个月					

	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 14 页 共 14 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日

附件 4： 供应商实物质量评分标准

(1) 来料检验质量 (45) 扣分标准：

NO	评分项目	扣分	实际得分
1	90%≤批次合格率<97.8% (或年度目标值)	5	K1=45-∑各项扣分 K1=来料检验质量实际得分
2	85%≤批次合格率<90%	10	
3	70%≤批次合格率<85%	15	
4	65%≤批次合格率<70%	20	
5	60%≤批次合格率<65%	25	
6	批次合格率<60%以下	30	
7	未提供相关质量检验文件一次	5	
8	质量问题未按时处理回复一次	5	
9	回复改善对策表面化，无效一次	5	

	北京光华荣昌汽车部件有限公司	文件编号	GR-71-01
		版本状态	A/1
文件类别	质量管理业务程序 (GR-71)	页 码	第 15 页 共 15 页
文件名称	进料检验管理办法	生效日期	2023 年 4 月 15 日



(2) 生产过程质量 (30 分) 扣分标准:

NO	评分项目	扣分	实际得分
1	$50 \leq \text{PPM} \leq 100$	2	Kp=[30-扣分] Kp=生产过程质量实际得分
2	$100 < \text{PPM} \leq 200$	4	
3	$200 < \text{PPM} \leq 500$	6	
4	$500 < \text{PPM} \leq 1000$	15	
5	$1000 < \text{PPM} \leq 2000$	20	
6	$2000 < \text{PPM} \leq 5000$	25	
7	$500 < \text{PPM}$	30	

(3) 售后产品质量 (25) 扣分标准:

NO	评分项目	扣分	实际得分
1	$50 \leq \text{PPM} \leq 100$	5	Kq=[25-扣分] Kq=售后产品质量实际得分
2	$100 < \text{PPM} \leq 200$	10	
3	$200 < \text{PPM} \leq 500$	15	
4	$500 < \text{PPM} \leq 1000$	20	
5	$1000 < \text{PPM}$	25	

(4) 配合度扣分标准

NO	评分项目	扣分	实际得分
1	质量问题未处理回复一次	10	Kn=扣分
2	D 级供应商在上月未提供整改报告	30	

(5) 供应商实物考评总得分数:  $K=K1+Kp+Kq-Kn$

(6) 供应商实物评分等级的评定按下表进行。

供应商实物考评总得分数	供应商等级
$K > 95$	A
$81 < K \leq 95$	B
$71 < K \leq 80$	C
$K \leq 70$	D