

# 采购合同书

合同编号：GHRCHT20230506-1

甲方：安路普(北京)汽车技术有限公司

统一社会信用代码：911101085751656748

乙方：保定市宏腾科技有限公司

统一社会信用代码：91130607073748183X

甲、乙双方本着平等、自愿、互利的原则，依据《中华人民共和国民法典》等相关法律、法规的规定，经过友好协商，达成以下协议，以资双方共同信守。

## 第一条 产品基本情况

序号	规格型号	名称	单位	数量	未税单价 (元)	未税金额 (元)	增值税税 额(元)	含税总价 (元)	备注
1	SHT0012305	座垫硬质棉	件	200	17.75	3550	461.5	4011.5	
合计				200		3550	461.5	4011.5	

## 第二条：合同总价款

合同总价款 4011.5 元，人民币大写肆仟零壹拾壹元伍角整，含增值税税额，增值税税率为 13 %。

备注：合同执行过程中，如国家税收政策或销售方增值税纳税人类别发生变化，增值税税率/征收率调整，双方将维持原不含增值税净价不变，并以原不含增值税净价为计税基础，按照调整后的税率/征收率相应调整本合同相关的价格，并按照规定就调整后的价格开具增值税专用发票。

第三条 质量标准：产品符合行业标准或者国家标准，并符合甲方要求同时满足合同目的。

第四条 付款方式：甲乙双方协商一致采用下列第(1)种付款方式。本合同不得由乙方以外的第三方向甲方开具增值税发票。乙方不得要求甲方向乙方以外的第三方支付相关款项。

1. 合同签订后，甲方收到乙方产品并验收合格后，乙方向甲方提供全额合格发票。甲方在收到发票挂账后（30天/60天/90天）以电汇或商业汇票支付给乙方。

2. 合同签订后，甲方以电汇或商业汇票预付总价款的 30%。甲方收到乙方产品并验收合格后，乙方向甲方提供全额合格发票。甲方在收到发票挂账后（30 天/60 天/90 天）以电汇或商业汇票将剩余价款支付给乙方。

第五条 包装与运费：乙方提供符合产品特点及运输的包装。并承担运费。

第六条 交货期及验收：

1、交货时间及地点：依据采购订单。

2、甲方收货后 7 日内进行验收，如有不合格产品，甲方及时向乙方反馈，有权决定更换、退货或按质论价。因此导致交货迟延的，乙方应当承担逾期交付的违约责任。

第七条 违约责任：

1、乙方逾期交货的，每逾期一日，应向甲方承担总价款千分之一的违约金。

2、产品不符合约定的，乙方应承担甲方全部损失。

第八条 免责事宜：因不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方，并在合理期限内提供有关机构出具的证明，可以协商全部或部分免除该方当事人的责任。

第九条 争议解决：凡是因本合同所发生的争执，双方应协商解决，如协商不能解决时，可将该争议提交甲方住所地人民法院解决。

第十条 执行期间，合同因故不能履行或需要修改，必须经双方同意并确认后，签订补充协议。

第十一条 本合同一式两份，甲乙双方各执一份，扫描件及复印件与原件具有同等法律效力。

甲方：安路普(北京)汽车技术有限公司  
(盖章)

法定代表人/授权代表签字：

年 月 日

本合同签订地点：北京市昌平区

乙方：保定市宏腾科技有限公司  
(盖章)

法定代表人/授权代表签字：

年 月 日





## 合同管理申请流程



HT202305090003

## 基本信息

申请人：	刘海英	岗位：	
日期：	2023/05/09 11:38:34	申请人部门：	前期采购部
邮箱：	liuhaiying@bjghrc.com	联系电话：	
标题：	前期采购部-采购员-样件采购合同-ZY2246-保定宏腾-样件采购-研发技术类-安路普总公司合同章		
工作联系函：		联系函申请类型：	
联系函主题：		联系函内容说明：	
合同名称：	样件采购	合同编号：	YF-20230509-02
经办人：	刘海英	合同类型：	研发技术类
产品类型：		订单类型：	
是否上传价格单：		是否为项目类：	是
立项号：	ZY2246	项目经理Id：	CustomOC\lianxiaoyu
为工厂采购：		实际签约工厂：	
工厂经办人：		工厂经办人ID：	
销售总监：		销售总监ID：	

## 客户信息

客户信息：	保定市宏腾科技有限公司	邮编：	
联系人：	何建国	手机：	15031231609
电话：		传真：	
客户地址：	保定		

## 合同内容信息

合同事项：	军车项目，临时紧急采购	合同金额：	4011.5000
大写金额：	肆仟零壹拾壹圆伍角	付款方式：	电汇
备注：			

## 印章信息

盖章公司：	集团管理章	印章类别：	安路普总公司合同章
印章份数：	2	盖章枚数：	4
备注：			

## 价格单详情

价目表	货币	产品线	零件号	单位	开始日期	截止日期	金额类型	最小量	单价	暂估/正式价格
-----	----	-----	-----	----	------	------	------	-----	----	---------

## 审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	刘海英	发起		新建申请	2023/05/09 11:42:09
2	张艳菊	法务部		同意	2023/05/09 17:15:30
3	王娥	集团财务部		同意	2023/05/11 07:49:21
4	王国柱	财务副总裁		同意	2023/05/12 11:47:10
5	崔秀峰	总裁		同意	2023/05/12 16:28:00
6	韩亚杰	印章管理人		同意	2023/05/12 16:31:42
7	刘琳	供应商财务管理		同意	2023/05/12 17:25:16