



员工出差申请单

申请部门: 安环科		申请时间: 2023 年 6 月 16 日	申请人	审核	批准
出差人员: 董岗生		联系电话:	董岗生		
目的地: 沧州市应急局		交通工具: <input type="checkbox"/> 飞机 <input type="checkbox"/> 高铁、动车 <input type="checkbox"/> 普通火车 <input checked="" type="checkbox"/> 汽车 <input type="checkbox"/> 轮船			
出差日期	出差行程安排	工作计划 (简述)			
6 月 16 日— 6 月 16 日	公司到沧州市应急局	安全培训			
月 日— 月 日					
月 日— 月 日					
月 日— 月 日					
月 日— 月 日					
预计出差借款: 元 (小写金额: ¥)。 注: 需借支差旅费的员工借款限额为每人每天 300 元。					

表单编号: No.GR-91-01-02(B/O)

A5(148mm*210mm)

