

采购合同书

合同编号: GHRCHT20230510-5

甲方(买方): 北京光华荣昌汽车部件有限公司

统一社会信用代码: 91110114801184540U

乙方(卖方): 北京美好生活家居用品有限公司

统一社会信用代码: 91110105758734526E

甲、乙双方本着平等、自愿、互利的原则,依据《中华人民共和国民法典》等相关法律、法规的规定,经过友好协商,达成以下协议,以资双方共同信守。

第一条 产品基本情况

序号	规格型号	名称	单位	数量	未税单价(元)	未税金额(元)	增值税税额(元)	含税总价(元)	备注
1	SHT0011331	主驾驶靠背两气袋腰托总成	件	10	18	180	23.4	203	改制件
2	SHT0011788	主驾驶靠背四气袋腰托总成	件	10	27	270	35.1	305	改制件
3	SHT0011779	副驾驶靠背两气袋腰托总成	件	10	18	180	23.4	203	改制件
合计						630	81.90	711.90	

第二条: 合同总价款

合同总价款 711.9 元,人民币大写柒佰壹拾壹元玖角整,含增值税税额,增值税税率为 13%。

备注: 合同执行过程中,如国家税收政策或销售方增值税纳税人类别发生变化,增值税税率/征收率调整,双方将维持原不含增值税净价不变,并以原不含增值税净价为计税基础,按照调整后的税率/征收率相应调整本合同相关的价格,并按照规定就调整后的价格开具增值税专用发票。

第三条 质量标准: 产品符合行业标准或者国家标准,并符合甲方要求同时满足合同目的。

第四条 付款方式: 甲乙双方协商一致采用下列第(1)种付款方式。本合同不得由乙方以外的第三方向甲方开具增值税发票。乙方不得要求甲方向乙方以外的第三方支付相关款项。

1. 合同签订后,甲方收到乙方产品并验收合格后,乙方向甲方提供全额合格发票。甲方在收到发票挂账后(30 天/ 60 天/ 90 天) 以电汇或商业汇票支付给乙方。

2. 合同签订后,甲方以电汇或商业汇票预付总价款的 30%。甲方收到乙方产品并验收合格后,乙方向甲方提供全额合格发票。甲方在收到发票挂账后(30 天/ 60 天/ 90 天) 以电汇或商业汇票将剩余价款支付给乙方。

第五条 包装与运费: 乙方提供符合产品特点及运输的包装。并承担运费。

第六条 交货期及验收：

1、交货时间及地点：依据采购订单。

2、甲方收货后7日内进行验收，如有不合格产品，甲方及时向乙方反馈，有权决定更换、退货或按质论价。因此导致交货迟延的，乙方应当承担逾期交付的违约责任。

第七条 违约责任：

1、乙方逾期交货的，每逾期一日，应向甲方承担总价款千分之一的违约金。

2、产品不符合约定的，乙方应承担甲方全部损失。

第八条 免责事宜：因不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方，并在合理期限内提供有关机构出具的证明，可以协商全部或部分免除该方当事人的责任。

第九条 争议解决：凡是因本合同所发生的争执，双方应协商解决，如协商不能解决时，可将该争议提交甲方住所地人民法院解决。

第十条 执行期间，合同因故不能履行或需要修改，必须经双方同意并确认后，签订补充协议。

第十一条 本合同一式两份，甲乙双方各执一份，扫描件及复印件与原件具有同等法律效力。

甲方：北京光华荣昌汽车部件有限公司

(盖章)

法定代表人/授权代表签字：

年 月 日

乙方：北京美好生活家居用品有限公司

(盖章)

法定代表人/授权代表签字：

2023年7月27日

本合同签订地点：北京市昌平区



合同管理申请流程



HT202307070003

基本信息

申请人:	刘海英	岗位:	
日期:	2023/07/07 17:44:52	申请人部门:	前期采购科
邮箱:	liuhaiying@bjghrc.com	联系电话:	
标题:	前期采购科-采购员-样件采购合同-ZY1707-北京美好-样件采购-研发技术类-北京光华荣昌合同章		
工作联系函:		联系函申请类型:	
联系函主题:		联系函内容说明:	
合同名称:	样件采购	合同编号:	YF-20230707-03
经办人:	刘海英	合同类型:	研发技术类
产品类型:		订单类型:	
是否上传价格单:		立项号:	ZY1707
项目经理Id:	CustomOC\zhangxiao		

客户信息

客户信息:	北京美好生活家居用品有限公司	邮编:	
联系人:	袁晨曦	手机:	13811072130
电话:		传真:	
客户地址:	北京		

合同内容信息

合同事项:	按照样件价格审批单, 签订临时样件采购合同	合同金额:	711.9000
大写金额:	柒佰壹拾壹圆玖角	付款方式:	电汇
备注:			

印章信息

盖章公司:	集团管理章	印章类别:	北京光华荣昌合同章
印章份数:	1	盖章枚数:	2
备注:			

价格单详情

价目表	货币	产品线	零件号	单位	开始日期	截止日期	金额类型	最小量	单价	暂估/正式价格

审批记录

序号	审批人	步骤	审批意见	审批结果	审批时间
1	刘海英	发起		新建申请	2023/07/07 17:51:47
2	葛雁宇	直属上级	经过商谈按5月10日的价格审批执行。不同意在降价	同意	2023/07/10 10:44:45
3	张艳菊	法务部		同意	2023/07/10 13:41:09
4	王娥	集团财务部		同意	2023/07/11 20:52:18
5	王国柱	财务副总裁		同意	2023/07/11 20:55:09
6	赵月强	总裁		同意	2023/07/13 16:36:30
7	韩亚杰	印章管理人		同意	2023/07/13 16:40:42
8	刘琳	供应商财务管理		同意	2023/07/13 17:44:09